

## **VERBALE N. 1400 DEL 24 Ottobre 2024**

L'anno duemilaventiquattro addì 24 del mese di ottobre alle ore 18.00, presso la sede di via G. B. Scalabrini n. 113, convocato con avviso prot.n. 862/2024 del 21 ottobre 2024, si è riunito in presenza, il Consiglio Direttivo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza per discutere il seguente

### ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente
2. Comunicazioni del Presidente
3. Formazione professionale Continua Obbligatoria. Segnalazione al Consiglio di Disciplina degli inadempienti, triennio 2020/2022
4. Mancato pagamento contributo anno 2024. Segnalazione inadempienti per morosità al Consiglio di Disciplina
5. Iniziativa Spazi in Attesa. Aggiornamento
6. Proroga e modifiche contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato della Sig.ra Roberta Bazzini
7. Esame offerte
8. Delibere amministrative
9. Esame corrispondenza
10. Varie ed eventuali

Alle ore 18.00 sono presenti:

- |                               |             |
|-------------------------------|-------------|
| 1. arch. Loredana Mazzocchi   | Presidente  |
| 2. arch. Maria Teresa Bricchi | Segretario  |
| 3. arch. Emilio Tappani       | Tesoriere   |
| 4. arch. Filippo Albonetti    | Consigliere |

- |                             |             |
|-----------------------------|-------------|
| 5. arch. Fabio Boiardi      | Consigliere |
| 6. arch. Marcella Fariselli | Consigliere |
| 7. arch. Paola Mutti        | Consigliere |
| 8. arch. Enrico Ratti       | Consigliere |
| 9. arch. Martina Sogni      | Consigliere |

Sono assenti:

- |                                     |             |
|-------------------------------------|-------------|
| 1. arch. Ugo Caragnano              | Consigliere |
| 2. arch.iunior Marcello Tagliaferri | Consigliere |

Aprire la seduta e ne assume la presidenza l'arch. Loredana Mazzocchi la quale, riscontrata la validità della convocazione ed il numero legale dei presenti, passa alla discussione degli argomenti posti all'Ordine del Giorno.

**AL PUNTO 1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente.**

Il Segretario, arch. Maria Teresa Bricchi, comunica che il verbale della seduta del 17 ottobre sarà approvato nella prossima riunione di Consiglio.

**AL PUNTO 2. Comunicazioni del Presidente.**

Prende la parola il Presidente, arch. Loredana Mazzocchi espone al Consiglio l'esito del confronto con i Colleghi Componenti del Gruppo Operativo Concorsi del CNAPPC, in merito alla fattibilità della proposta di Concorso di Idee da parte dell'Ordine, di cui è già stata inoltrata nota via mail sia ai Consiglieri che ai componenti della Commissione Urbanistica Interna.

**AL PUNTO 3. Formazione professionale Continua Obbligatoria.  
Segnalazione al Consiglio di Disciplina degli  
inadempienti, triennio 2020/2022.**

Il Presidente arch. Loredana Mazzocchi, prende la parola ed illustra al Consiglio Direttivo la situazione relativa al terzo triennio formativo 2020/2022, la cui scadenza era fissata al 31.12.2022, con la possibilità di completare il percorso formativo entro il 31.12.2023 (periodo di "ravvedimento operoso").

Il Consiglio Direttivo, prende atto che alcuni iscritti risultano inadempienti e

DELIBERA

di segnalare e trasmettere al Consiglio di Disciplina, Organo preposto per la trattazione delle questioni disciplinari degli iscritti all'Ordine, l'elenco degli iscritti inadempienti, al fine dell'attivazione delle procedure disciplinari relative.

**AL PUNTO 4. Mancato pagamento contributo anno 2024.**

**Segnalazione inadempienti per morosità al Consiglio di  
Disciplina.**

Il Presidente rende noto al Consiglio Direttivo, che da resoconto della Segreteria, alla data del 5 ottobre 2024, risulta insolvente al pagamento del contributo relativo all'anno 2024 numero 1 iscritto all'Ordine.

Nello specifico l'arch. Mazzocchi riferisce che l'iscritto è stato ripetutamente informato, a mezzo mail: con ultimo avviso del 29.08.2024 e con PEC del 24.09.2024, con le informazioni relative alle conseguenze per il mancato pagamento della quota d'iscrizione all'Ordine, che costituisce illecito disciplinare e determina l'attivazione del procedimento disciplinare di sospensione dall'esercizio della professione a tempo indeterminato per morosità da parte del Consiglio di Disciplina.

Il Consiglio Direttivo, preso atto di quanto relazionato dal Presidente, all'unanimità,

DELIBERA

di comunicare al Consiglio di Disciplina, Organo preposto per la trattazione delle questioni disciplinari degli iscritti all'Ordine, il nominativo dell'iscritto inadempiente, al fine di attivare la procedura disciplinare nei suoi confronti.

#### **AL PUNTO 5. Iniziativa Spazi in Attesa. Aggiornamento**

4° Evento – Contributo di idee

In merito a quanto già esposto dal Presidente al Punto 2, da un confronto con tutti i Consiglieri è emersa una possibile soluzione alternativa, cioè quella di rivisitare i testi nell'ottica di un contributo libero, circoscritto alla città di Piacenza, e che riguarda un luogo in particolare, attraverso il quale i partecipanti individueranno un ambito o un'architettura, con gli elementi essenziali che la caratterizzano, secondo le linee guida che saranno pubblicate.

**AL PUNTO 6. Proroga e modifiche contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato della Sig.ra Roberta Bazzini**

Prende la parola il Presidente, arch. Loredana Mazzocchi la quale pone all'attenzione del Consiglio che è di prossima scadenza il contratto a tempo determinato della Sig.ra Roberta Bazzini iniziato il 02 novembre 2023 e prorogato dal 04 maggio 2024 al 31 ottobre 2024.

Il Presidente propone al Consiglio di rinnovare il suddetto contratto per altri n. 4 mesi.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

DELIBERA

di rinnovare il contratto a tempo determinato, con la sig.ra Roberta Bazzini, per altri 4 mesi, a partire dall' 1 novembre 2024 fino al 28 febbraio 2025, con la qualifica di "Impiegato Amministrativo", part-time a n. 24 ore settimanali.

**AL PUNTO 7. Esame offerte.**

Il Tesoriere sottopone al Consiglio Direttivo l'offerta pervenuta dalla Ditta "Inside srl", con la quale ci comunica che è stato utilizzato quasi tutto il "pacchetto" dell'offerta "flat 20" in merito alla fornitura di assistenza ai PC della sede dell'Ordine, acquistato nel marzo 2021.

Il Commerciale sig. Fabian Avram propone n. 1 pacchetto da n. 20 ore di assistenza al costo di € 1.281,00 (IVA compresa).

Il Consiglio Direttivo, valutato che l'azienda ha avuto un'accurata esecuzione del precedente contratto, che il suddetto servizio è, per

quest'Ordine, infungibile e dopo attento esame,

DELIBERA

di acquistare dalla ditta "Inside srl" il "pacchetto" di n. 20 ore di assistenza denominato "flat 20" al costo complessivo (con iva) di € 1.281,00.

**AL PUNTO 8. Delibere amministrative.**

- Reintegro stanziamento insufficiente con prelievo dall'Avanzo di Amministrazione.

Il Consiglio Direttivo,

visto lo stato di previsione della spesa per l'esercizio in corso, anno 2024, ed il conto impegni alla data del 17.10.2024,

rilevato che in relazione alle concrete esigenze emerse ed emergenti in corso all'esercizio finanziario occorre provvedere alla variazione in aumento dell'assegnazione relativa ai sotto riportati titoli e capitoli per l'importo appresso, ad ognuno, indicato:

Capitolo di uscita	Previsioni iniz.	Variazioni	Previsioni def.
Tit.11 Cap. 2 art. 1			
"Spese per iniziative Culturali"	€ 5.000,00	+ € 500,00	€ 5.500,00

considerato che la copertura finanziaria della predetta variazione in aumento, per complessivi € 500,00, è assicurata dalla disponibilità dell'Avanzo di Amministrazione iniziale dello Stato di Previsione, visto l'art. 5 della Legge 24.06.1923 n. 1395 e l'art. 7 del D.L.L.T. 23.11.1944 n. 382,

DELIBERA

1. che dall'Avanzo di Amministrazione iniziale dello Stato di

Previsione dell'anno 2024 è autorizzato il prelevamento della somma di € 500,00, che si iscrive in relazione all'importo della variazione in aumento, specificata in narrativa ai seguenti capitoli del medesimo esercizio finanziario:

Tit. 11 Cap. 2 art. 1 "Spese per iniziative Culturali" € 500,00

2. L'ufficio di amministrazione provvederà alla supposta variazione nello stanziamento del bilancio 2024.
- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 24PA-02053 del 30.09.2024 della ditta "Stylgrafix Italiana SpA" di € 87,86+ Iva € 19,33 = tot. € 107,19 per acquisto di carta per fotocopiatrice e stampante

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 107,19.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 24PA-02054 del 30.09.2024 della ditta "Stylgrafix Italiana SpA" di € 349,81+ Iva € 76,96 = tot. € 426,77 per acquisto di materiale di cancelleria,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 426,77.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 01/00139 del 10.10.2024 del dott. Commercialista "Paolo Arata" di € 570,96 - rit. acconto di € 90,00 = tot. € 480,96, per onorario prof. per compilazione Dich. IRAP anno 2023,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 570,96 - rit. acconto di € 90,00, = tot. € 480,96.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n.20243000064 del 30.09.2024 della ditta "Altrimedia SpA" di € 1.004,21 + Iva € 220,93 = tot. € 1.225,41 per pubblicità su quotidiano "Libertà" per iniziativa culturale "Spazi in Attesa",

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 1.225,41.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 12/PAS del 14.10.2024 della ditta "Idea & Stampa Dante Sas" di € 146,40 + Iva € 32,21 = tot. € 176,61 per stampa n. 20 locandine formato A3 e 70 pieghevoli per iniziativa culturale "Spazi in Attesa",

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 176,61.

**AL PUNTO 9. Esame corrispondenza.**

Il Consiglio Direttivo ne ha preso atto.

**AL PUNTO 10. Varie ed eventuali.**

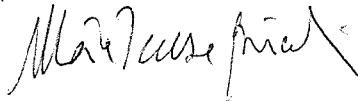
Il Consigliere Arch. Martina Sogni comunica che la Banca di Piacenza si è resa disponibile al versamento di un contributo volontario pari ad € 1.000,00 destinato alle iniziative culturali promosse dall'Ordine.

Alle ore 20,00 null'altro essendovi a deliberare la seduta viene tolta.

Di quanto sopra si è redatto presente verbale.

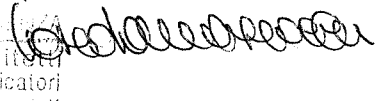
IL SEGRETARIO

(arch. Maria Teresa Bricchi)



IL PRESIDENTE

(arch. Loredana Mazzocchi)





Con la seduta odierna, il Consiglio dal suo insediamento, **18 GIUGNO 2021**, si è riunito complessivamente:  
 primo subentro 59 volte  
 secondo subentro 0

24/10/2024

Percentuale presenze Consiglieri

MAZZOCCHI LOREDANA	ALBONETTI FILIPPO	BOIARDI FABIO	BRICCHI M. TERESA	CARAGNANO UGO	FARISELLI MARCELLA	MUTTI PAOLA	RATTI ENRICO	SOGNI MARTINA	TAGLIAFERRI MARCELLO	TAPPANI EMILIO
59	41	46	53	34	45	51	53	50	19	52
100%	69%	78%	90%	58%	76%	86%	90%	85%	32%	88%