

VERBALE N. 1396 DEL 31 luglio 2024

L'anno duemilaventiquattro addì 31 del mese di luglio alle ore 18.00, presso la sede di via G. B. Scalabrini n. 113, convocato con avviso prot.n. 688/2024 del 25 luglio 2024, si è riunito, in presenza, il Consiglio Direttivo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente
2. Comunicazioni del Presidente
3. Avvio concorso pubblico per la copertura di un posto, a tempo indeterminato part time, con profilo professionale area assistenti
4. Esonero dallo svolgimento attività formativa obbligatoria: esame richieste
5. Richiesta patrocini
6. Delibere amministrative
7. Esame corrispondenza
8. Varie ed eventuali

Alle ore 18.00 sono presenti:

- | | |
|-------------------------------|-------------|
| 1. arch. Loredana Mazzocchi | Presidente |
| 2. arch. Maria Teresa Bricchi | Segretario |
| 3. arch. Emilio Tappani | Tesoriere |
| 4. arch. Fabio Boiardi | Consigliere |
| 5. arch. Marcella Fariselli | Consigliere |
| 6. arch. Paola Mutti | Consigliere |

7. arch. Enrico Ratti Consigliere

Sono assenti:

8. arch. Filippo Albonetti Consigliere

9. arch. Ugo Caragnano Consigliere

10. arch. Martina Sogni Consigliere

11. arch.iunior Marcello Tagliaferri Consigliere

Aprire la seduta e ne assume la presidenza l'arch. Loredana Mazzocchi la quale, riscontrata la validità della convocazione ed il numero legale dei presenti, passa alla discussione degli argomenti posti all'Ordine del Giorno.

AL PUNTO 1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente.

Il Segretario, arch. Maria Teresa Bricchi, dà lettura dei verbali della seduta del 23 maggio 2024 e del 3 luglio 2024, che vengono dai presenti approvati all'unanimità.

AL PUNTO 2. Comunicazioni del Presidente.

Prende la parola il Presidente, arch. Loredana Mazzocchi la quale riporta una sintesi della Conferenza Nazionale degli Ordini, del 18 e 19 luglio, nella quale sono state presentate dal Gruppo Operativo di Deontologia e successivamente deliberate, alcune modifiche agli articoli del Codice Deontologico, che sarà inviato a tutti gli Ordini prossimamente in bozza.

Inoltre il Presidente Massimo Crusi, ha presentato una proposta di Regolamento Interno per gli Ordini Professionali, per il quale

l'Assemblea ha chiesto la discussione in altra seduta specifica.

**AL PUNTO 3. Avvio concorso pubblico per la copertura di un posto,
tempo indeterminato part time, con profilo
professionale area assistenti**

Il Consiglio Direttivo, viste la necessità dell'Ente di assumere un nuovo dipendente, all'unanimità,

DELIBERA

di dare corso alla procedura di concorso pubblico per la copertura, mediante selezione per titoli ed esami, di n.1 (una) unità a tempo parziale (24 ore settimanali) ed indeterminato, profilo professionale Area Assistenti - posizione economica B1 – del CCNL Enti Pubblici Non Economici;

**AL PUNTO 4. Esonero dallo svolgimento attività formativa
obbligatoria: esame richieste.**

- Il Presidente espone al Consiglio la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria per maternità, relativa all'anno 2024, come documentato dall'iscritta arch. Spasiano Sharon con certificato di nascita della figlia.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione, rispondente al Punto 7 delle Linee Guida del C.N.A.P.P.C, all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 30 crediti formativi per maternità per l'anno 2024 e la restituzione della quota d'iscrizione per maternità, relativa all'anno

2024 di € 230,00 all'arch. Sharon Spasiano.

AL PUNTO 5. Richiesta patrocini.

Il Presidente dà lettura della comunicazione prot.n. 686 del 23.07.2024 pervenuta da ProViaggiArchitettura, con la quale viene richiesto il patrocinio del nostro Ordine per un Convegno dal tema "Costruire Abitare Pensare" che si svolgerà a Bologna dal 23 al 27 settembre 2024, in occasione del Cersaie. ProViaggiArchitettura organizzerà, inoltre, un servizio di pullman gt gratuito per i nostri iscritti.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

DELIBERA

di concedere il patrocinio all'iniziativa in oggetto e di fornire altresì il Logo dell'Ordine da utilizzare sul materiale divulgativo dell'iniziativa.

AL PUNTO 6. Delibere amministrative.

- Reintegro stanziamento insufficiente con prelievo dall'Avanzo di Amministrazione.

Il Consiglio Direttivo,

visto lo stato di previsione della spesa per l'esercizio in corso, anno 2024, ed il conto impegni alla data del 31/07/2024,

rilevato che in relazione alle concrete esigenze emerse ed emergenti in corso all'esercizio finanziario occorre provvedere alla variazione in aumento dell'assegnazione relativa ai sotto riportati titoli e capitoli per l'importo appresso, ad ognuno, indicato:

Capitolo di uscita	Previsioni iniz.	Variazioni	Previsioni def.
--------------------	------------------	------------	-----------------

Tit.11 Cap.1 art.4

"Rimborso Spese Commissioni G.O" € 600,00 + € 600,00 € 1.200,00

considerato che la copertura finanziaria della predetta variazione in aumento, per complessivi € 600,00, è assicurata dalla disponibilità dell'Avanzo di Amministrazione iniziale dello Stato di Previsione, visto l'art. 5 della Legge 24.06.1923 n. 1395 e l'art. 7 del D.L.L.T. 23.11.1944 n. 382,

DELIBERA

1. che dall'Avanzo di Amministrazione iniziale dello Stato di Previsione dell'anno 2024 è autorizzato il prelevamento della somma di € 600,00, che si iscrive in relazione all'importo della variazione in aumento, specificata in narrativa ai seguenti capitoli del medesimo esercizio finanziario:

Tit.11 Cap.1 art.4 "Rimborso Spese Commissioni G.O" € 600,00

2. l'ufficio di amministrazione provvederà alla supposta variazione nello stanziamento del bilancio 2024.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 1224104293 del 17.07.2024 della ditta "Visura S.p.A." di € 14,40 + Iva € 3,17 = tot. € 17,57 per n. 48 fatture in conservazione dal 01/01/2024 al 30/06/2024,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 17,57.

- Il Consiglio Direttivo, vista la ricevuta per prestazione occasionale n. 4 del 23.07.2024 della ditta "Giuseppe Biondo " di € 120,00 per

modifiche e aggiornamento al sito web spaziinattesa.com,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 120,00.

- Il Consiglio Direttivo, vista la comunicazione trasmessa dall'arch. Sharon Spasiano , con la quale richiede la restituzione della quota d'iscrizione all'Ordine per l'anno 2024 per maternità, preso atto dell'avvenuto pagamento della quota associativa 2024 di € 230,00, con sistema PagoPa del 26.06.2024 e preso atto del certificato di nascita del figlio trasmesso in data 16.07.2024,

DELIBERA

la restituzione della quota d'iscrizione per maternità, relativa all'anno 2024 di € 230,00 all'arch. Sharon Spasiano.

AL PUNTO 7. Esame corrispondenza.

Preso atto.

AL PUNTO 8. Varie ed eventuali.

Il Segretario, architetto Maria Teresa Bricchi aggiorna il Consiglio sugli sviluppi degli incontri avvenuti con la Commissione Urbanistica Interna e più precisamente, si è definito l'itinerario del percorso in bicicletta che sarà il seguente:

- ritrovo all'Ex Consorzio Agrario e successiva visita (con ingresso da Via Pennazzi)
- linea ciclabile ex binari che corre parallela a Viale Patrioti/rimessa locomotori Berzolla
- ex officine dei tram
- per concludersi allo Scalo Militare Secondo Reggimento Genio

Pontieri – Argine del Po

In considerazione dei numerosi eventi già programmati da altri Enti e anche dall'Ordine stesso, nel mese di settembre, il Consiglio ritiene opportuno calendarizzare l'iniziativa per sabato 5 ottobre a partire dalle ore 14,30, sino a circa le 17,30.

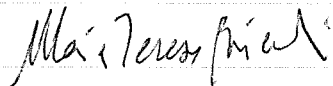
Alle ore 19,30 null'altro essendovi a deliberare la seduta viene tolta.

Di quanto sopra si è redatto presente verbale.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

(arch. Maria Teresa Bricchi)



(arch. Loredana Mazzocchi)



PROVINCIA DI PIACENZA
Ordine degli Architetti
Pianificatori
Paesaggisti
Conservatori



Via Scalabrini 113 - 29121 (PC)

Con la seduta odierna, il Consiglio dal suo insediamento, **18 GIUGNO 2021**, si è riunito complessivamente:
 primo subentro
 secondo subentro

55 volte
 0
 0

31/07/2024

Percentuale presenze Consiglieri

MAZOCCHI LOREDANA	ALBONETTI FILIPPO	BOIARDI FABIO	BRICCHI M. TERESA	CARAGNANO UGO	FARISELLI MARCELLA	MUTTI PAOLA	RATTI ENRICO	SOGNI MARTINA	TAGLIAFERRI MARCELLO	TAPPANI EMILIO
55	37	43	50	33	43	48	50	46	18	49
100%	67%	78%	91%	60%	78%	87%	91%	84%	33%	89%