

VERBALE N. 1387 DELL' 8 FEBBRAIO 2024

L'anno duemilaventiquattro addì 8 del mese di febbraio alle ore 18.00, presso la sede di via G. B. Scalabrini n. 113, convocato con avviso prot.n. 144/2024 del 5 febbraio 2024, si è riunito, in presenza, il Consiglio Direttivo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente
2. Comunicazioni del Presidente
3. Trasferimenti:
 - Ordine Architetti P.P.C. di Parma: richiesta Nulla - Osta di trasferimento ed invio documenti personali dell'arch. Lambri Daniela e
 - Ordine Architetti P.P.C. di Milano: richiesta Nulla - Osta di trasferimento ed invio documenti personali dell'arch. Wissam Eid
4. Tirocinio Professionale Dott. Matteo Guerzi. Conclusione del Tirocinio
5. Nuove iscrizioni
6. Esonero dallo svolgimento attività formativa obbligatoria: esame richieste
7. Comune di Bettola (PC): richiesta terna di nominativi per rinnovo "Commissione per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio"
8. Corte di Giustizia Tributaria di Primo Grado di Piacenza (PC): richiesta di due nominativi per composizione commissione "Patrocinio a spese dello Stato"

9. Politecnico di Milano, Polo di Piacenza, Facoltà Architettura e Società: richiesta Rappresentanti dell'Ordine per Commissioni di Laurea di Primo e Secondo Livello, anno acc. 2024/2025

10. Esame offerte

11. Delibere amministrative

12. Esame corrispondenza

13. Varie ed eventuali

Alle ore 18.00 sono presenti:

- | | |
|-------------------------------|-------------|
| 1. arch. Loredana Mazzocchi | Presidente |
| 2. arch. Maria Teresa Bricchi | Segretario |
| 3. arch. Emilio Tappani | Tesoriere |
| 4. arch. Fabio Boiardi | Consigliere |
| 5. arch. Ugo Caragnano | Consigliere |
| 6. arch. Paola Mutti | Consigliere |
| 7. arch. Martina Sogni | Consigliere |

Sono assenti:

- | | |
|-------------------------------------|-------------|
| 1. arch. Filippo Albonetti | Consigliere |
| 2. arch. Marcella Fariselli | Consigliere |
| 3. arch. Enrico Ratti | Consigliere |
| 4. arch.iunior Marcello Tagliaferri | Consigliere |

Aprè la seduta e ne assume la presidenza l'arch. Loredana Mazzocchi la quale, riscontrata la validità della convocazione ed il numero legale dei presenti, passa alla discussione degli argomenti posti all'Ordine del Giorno.

AL PUNTO 1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente.

Il Segretario, arch. Maria Teresa Bricchi, dà lettura del verbale della seduta del 18 gennaio 2024, che viene dai presenti approvato all'unanimità.

AL PUNTO 2. Comunicazioni del Presidente.

Non si rilevano particolari comunicazioni.

AL PUNTO 3. Ordine Architetti P.P.C. di Parma: richiesta Nulla - Osta al trasferimento ed invio documenti personali dell'arch. Lambri Daniela .

Il Presidente sottopone al Consiglio Direttivo la comunicazione pervenuta dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Parma del 24.01.2024 prot.n. 111/2024, con la quale viene richiesto il rilascio del Nulla - Osta di trasferimento e l'invio dei documenti personali dell'arch. Lambri Daniela per trasferimento dalla residenza anagrafica nella Provincia di Parma .

Il Consiglio Direttivo,

- preso atto dell'effettivo cambio di residenza, come dichiarato dall'Ordine degli Architetti P.P.C. di Parma nella comunicazione del 24.01.2024 prot.n. 111/2024,
- preso atto che l'arch. Lambri Daniela è in regola con il pagamento

del contributo annuale a tutto il 2024,
all'unanimità,

DELIBERA

di rilasciare il Nulla - Osta al trasferimento e di inviare i documenti personali dell'architetto Lambri Daniela all'Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Parma

Si resta in attesa della comunicazione dell'avvenuta iscrizione all'Albo degli Architetti P.P.C. della Provincia di Parma dell' arch. Lambri Daniela per procedere alla sua cancellazione dall'Albo degli Architetti P.P.C. di Piacenza.

Ordine Architetti P.P.C. di Milano: richiesta Nulla - Osta al trasferimento ed invio documenti personali dell' arch. Eid Wissam .

Il Presidente sottopone al Consiglio Direttivo la comunicazione pervenuta dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Milano del 15.12.2023 prot.n. 784/2023, con la quale viene richiesto il rilascio del Nulla - Osta di trasferimento e l'invio dei documenti personali dell' arch. Eid Wissam per trasferimento dalla residenza anagrafica nella Provincia di Milano .

Il Consiglio Direttivo,

- preso atto dell'effettivo cambio di residenza, come dichiarato dall'Ordine degli Architetti P.P.C. di Milano nella comunicazione del 15.12.2023 prot.n. 784/2023,
- preso atto che l' arch. Eid Wissam è in regola con il pagamento del contributo annuale a tutto il 2024,

all'unanimità,

DELIBERA

di rilasciare il Nulla - Osta al trasferimento e di inviare i documenti personali dell'architetto Eid Wissam all'Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Milano.

Si resta in attesa della comunicazione dell'avvenuta iscrizione all'Albo degli Architetti P.P.C. della Provincia di Milano dell' arch. Eid Wissam per procedere alla sua cancellazione dall'Albo degli Architetti P.P.C. di Piacenza.

AL PUNTO 4. Tirocinio Professionale dott. Guerci Matteo Conclusione del tirocinio presso l' Unione Montana Valli Trebbia e Luretta.

Il Tutor per i Tirocini Professionali, arch. Paola Mutti sottopone al Consiglio la documentazione relativa al Tirocinio professionale, trasmessa dal dott. Guerci Matteo, nello specifico, la Relazione conclusiva sull'esperienza svolta dal tirocinante e la Relazione accompagnatoria a cura del Responsabile di Tirocinio del Soggetto ospitante.

Il Dottor Matteo Guerci ha comunicato di aver sostenuto l' esame di stato presso altra Università con esito positivo,

Il Consiglio Direttivo, vista la documentazione e preso atto del superamento dell' esame presso altra Università,

all'unanimità,

DELIBERA

di non rilasciare al dott. Guerci Matteo l'"Attestato del Tirocinio

Professionale", in quanto il Tirocinio non è da considerare ai fini dello svolgimento dell' esame di Stato.

AL PUNTO 5. Nuove iscrizioni.

- Il Presidente sottopone al Consiglio la domanda di iscrizione all'Albo Professionale pervenuta dall'arch. Gurkan Rabia

Il Consiglio Direttivo,

vista la domanda di iscrizione all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura" presentata dall'arch. Gurkan Rabia in data 10.01.2024, sentito il Presidente il quale assicura che la domanda ed i documenti a corredo della stessa, è conforme ai disposti di cui agli artt. 6 e 7 del R.D. 23 ottobre 1925 n. 2537,

all'unanimità,

DELIBERA

di iscrivere all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura" l'arch. Gurkan Rabia con numero di matricola 867.

- Il Presidente sottopone al Consiglio la domanda di iscrizione all'Albo Professionale pervenuta dall'arch. Colombi Tiziano

Il Consiglio Direttivo,

vista la domanda di iscrizione all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura" presentata dall'arch. Colombi Tiziano in data 23.01.2024, sentito il Presidente il quale assicura che la domanda ed i documenti a corredo della stessa, è conforme ai disposti di cui agli artt. 6 e 7 del R.D. 23 ottobre 1925 n. 2537,

all'unanimità,

DELIBERA

di iscrivere all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura"
l'arch. Colombi Tiziano con numero di matricola 868

- Il Presidente sottopone al Consiglio la domanda di iscrizione all'Albo Professionale pervenuta dall'arch. Salazar Sergio

Il Consiglio Direttivo,

vista la domanda di iscrizione all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura" presentata dall'arch. Salazar Sergio in data 23.01.2024, sentito il Presidente il quale assicura che la domanda ed i documenti a corredo della stessa, è conforme ai disposti di cui agli artt. 6 e 7 del R.D. 23 ottobre 1925 n. 2537,

all'unanimità,

DELIBERA

di iscrivere all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura"
l'arch. Salazar Sergio con numero di matricola 869.

- Il Presidente sottopone al Consiglio la domanda di iscrizione all'Albo Professionale pervenuta dall'arch. Villani Elia

Il Consiglio Direttivo,

vista la domanda di iscrizione all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura" presentata dall'arch. Villani Elia in data 26.01.2024, sentito il Presidente il quale assicura che la domanda ed i documenti a corredo della stessa, è conforme ai disposti di cui agli artt. 6 e 7 del R.D. 23 ottobre 1925 n. 2537,

all'unanimità,

DELIBERA

di iscrivere all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura"
l'arch. Villani Elia con numero di matricola 870.

- Il Presidente sottopone al Consiglio la domanda di iscrizione all'Albo
Professionale pervenuta dall'arch. Quagliaroli Rebecca

Il Consiglio Direttivo,

vista la domanda di iscrizione all'Albo Professionale "Sezione A -
settore architettura" presentata dall'arch. Quagliaroli Rebecca in
data 23.01.2024, sentito il Presidente il quale assicura che la
domanda ed i documenti a corredo della stessa, è conforme ai
disposti di cui agli artt. 6 e 7 del R.D. 23 ottobre 1925 n. 2537,
all'unanimità,

DELIBERA

di iscrivere all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura"
l'arch. Quagliaroli Rebecca con numero di matricola 871.

- Il Presidente sottopone al Consiglio la domanda di iscrizione all'Albo
Professionale pervenuta dall'arch. Guerci Matteo

Il Consiglio Direttivo,

vista la domanda di iscrizione all'Albo Professionale "Sezione A -
settore architettura" presentata dall'arch. Guerci Matteo in data
24.01.2024, sentito il Presidente il quale assicura che la domanda ed
i documenti a corredo della stessa, è conforme ai disposti di cui agli
artt. 6 e 7 del R.D. 23 ottobre 1925 n. 2537,
all'unanimità,

DELIBERA

di iscrivere all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura"

l'arch. Guerci Matteo con numero di matricola 872.

AL PUNTO 6. Esonero dallo svolgimento attività formativa

obbligatoria: esame richieste.

- Il Presidente espone al Consiglio la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria in quanto Docente Universitario a tempo Pieno, iscritti nell'Elenco Speciale, al quale è precluso l'esercizio della Libera professione (Legge n. 382/1980), relativa all'anno 2024, presentata dall'iscritto arch. Bolici Roberto

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione, rispondente al Punto 7 delle Linee Guida del C.N.A.P.P.C, all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 20 crediti formativi, per Docenza Universitaria a Tempo Pieno, dell'arch. Bolici Roberto per l'anno 2024.

- Il Presidente espone al Consiglio la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria per maternità, relativa all'anno 2023, come documentato dall'iscritta arch. Bastardini Susanna con certificato di nascita del figlio.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione, rispondente al Punto 7 delle Linee Guida del C.N.A.P.P.C, all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 20 crediti formativi per maternità dell'arch. Bastardini Susanna per l'anno 2023.

AL PUNTO 7. Comune di Bettola (PC): richiesta terna di nominativi per rinnovo della "Commissione per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio".

Il Presidente dà lettura della comunicazione prot.n. 536 del 18.01.2024 pervenuta dal Comune di Bettola (PC) con la quale viene richiesta la segnalazione di una terna di nominativi per il rinnovo della "Commissione per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio" Comunale.

Il Consiglio Direttivo, vista la richiesta pervenuta dal Comune di Bettola (PC), procede al sorteggio dei nominativi tra le autocandidature presentate dagli iscritti per la Val Nure (PC) dal quale risultano:

- Arch. Bonatti Guido
- Arch. Bergamaschi Massimiliano
- Arch. Romanini Marina
- Arch. Giorni Silvia
- Arch. Ghezzi Mario

Il Consiglio Direttivo, contattati individualmente i suddetti architetti, per avere conferma dell'accettazione dell'eventuale nomina da parte del Comune, preso atto delle disdette degli archh. Bonatti Guido e Bergamaschi Massimiliano, all'unanimità,

DELIBERA

di segnalare gli architetti:

- Arch. Ghezzi Mario

- Arch. Romanini Marina

- Arch. Giorni Silvia

Si dà incarico alla Segreteria di trasmettere i nominativi designati all'Amministrazione Comunale e, per conoscenza, inviare la comunicazione ai rispettivi architetti.

AL PUNTO 8. . Corte di Giustizia Tributaria di Primo Grado di Piacenza (PC): richiesta di due nominativi per composizione commissione "Patrocinio a spese dello Stato"

Il Consiglio Direttivo, vista la richiesta pervenuta dalla Corte di Giustizia Tributaria di Primo Grado di Piacenza (PC), con la quale invita gli Ordini a comunicare il nominativo di professionisti, propri iscritti, allo scopo di poter provvedere alla composizione della Commissione "Patrocinio a spese dello Stato", all'unanimità

DELIBERA

di attivare una manifestazione di interesse agli iscritti a far parte della Commissione "Patrocinio a spese dello Stato", fissando il requisito di anzianità di iscrizione all'Ordine di almeno 5 anni.

AL PUNTO 9. Politecnico di Milano, Polo di Piacenza, Facoltà Architettura e Società: richiesta Rappresentanti dell'Ordine per Commissioni di Laurea I livello e Laurea Magistrale II livello (in Architettura), anno acc. 2024/2025

Il Presidente dà lettura della comunicazione del 18 luglio 2023 trasmessa dal Politecnico di Milano - Polo di Piacenza, Facoltà Architettura e Società, con la quale viene richiesta la segnalazione di

rappresentanti dell'Ordine a partecipare alle Commissioni per le sessioni di Laurea di I livello e Laurea Magistrale di II livello in (Architettura), per l'anno accademico 2024/2025 - in programma per il 7 marzo 2024, il 10 aprile 2024, per il 17 luglio 2024 ed il 19 luglio 2024.

Il Consiglio Direttivo, vista la richiesta pervenuta dal Politecnico di Milano - Polo di Piacenza, all'unanimità,

DELIBERA

- di segnalare il nominativo dell'arch. Tappani Emilio, quale Rappresentante dell'Ordine per la Commissione di Laurea Magistrale di secondo livello in Architettura, prevista per il 10 aprile 2024.

- di segnalare il nominativo dell'arch. Mazzocchi Loredana, quale Rappresentante dell'Ordine per la Commissione di Laurea Magistrale di secondo livello in Architettura, prevista per il 17 aprile 2024.

Si dà mandato alla Segreteria di comunicare i suddetti nominati al Politecnico di Milano, Polo Terr. di Piacenza e di trasmettere altresì tutti i documenti dei Rappresentanti segnalati.

AL PUNTO 10. Esame offerte.

Il Tesoriere sottopone al Consiglio Direttivo le offerte pervenute dalla Ditta "Siram S.p.A. " in merito alla fornitura di un generatore di calore per la sede dell' Ordine.

Il Consiglio Direttivo, dopo attento esame,

DELIBERA

di acquistare dalla ditta "Siram S.p.A. " la fornitura di un generatore

di calore al costo di € 3.553,00 + iva in quanto miglior offerta.

AL PUNTO 11. Delibere amministrative.

- Reintegro stanziamento insufficiente con prelievo dall'Avanzo di Amministrazione.

Il Consiglio Direttivo,

visto lo stato di previsione della spesa per l'esercizio in corso, anno 2024, ed il conto impegni alla data del 18 gennaio 2024,

rilevato che in relazione alle concrete esigenze emerse ed emergenti in corso all'esercizio finanziario occorre provvedere alla variazione in aumento dell'assegnazione relativa ai sotto riportati titoli e capitoli per l'importo appresso, ad ognuno, indicato:

Capitolo di uscita	Previsioni iniz.	Variazioni	Previsioni def.
Tit.11 Cap.1 art.6			
"Polizze Assicurative "	€ 1.200,00	+ € 116,88	€ 1.316,88

considerato che la copertura finanziaria della predetta variazione in aumento, per complessivi € 116,88, è assicurata dalla disponibilità dell'Avanzo di Amministrazione iniziale dello Stato di Previsione, visto l'art. 5 della Legge 24.06.1923 n. 1395 e l'art. 7 del D.L.L.T. 23.11.1944 n. 382,

DELIBERA

1. che dall'Avanzo di Amministrazione iniziale dello Stato di Previsione dell'anno 2024 è autorizzato il prelevamento della somma di € 116,88, che si iscrive in relazione all'importo della variazione in aumento, specificata in narrativa ai seguenti capitoli del medesimo esercizio finanziario:

Tit.11 Cap.1 art.6 "Polizze Assicurative " € 116,88

2. l'ufficio di amministrazione provvederà alla supposta variazione nello stanziamento del bilancio 2024.

- Reintegro stanziamento insufficiente con prelievo dall'Avanzo di Amministrazione.

Il Consiglio Direttivo,

visto lo stato di previsione della spesa per l'esercizio in corso, anno 2024, ed il conto impegni alla data del 02 febbraio 2024,

rilevato che in relazione alle concrete esigenze emerse ed emergenti in corso all'esercizio finanziario occorre provvedere alla variazione in aumento dell'assegnazione relativa ai sotto riportati titoli e capitoli per l'importo appresso, ad ognuno, indicato:

Capitolo di uscita	Previsioni iniz.	Variazioni	Previsioni def.
--------------------	------------------	------------	-----------------

Tit.11 Cap.4 art.4

"INAIL a carico Ditta "	€ 160,00	+ € 37,57	€ 197,57
-------------------------	----------	-----------	----------

considerato che la copertura finanziaria della predetta variazione in aumento, per complessivi € 37,57, è assicurata dalla disponibilità dell'Avanzo di Amministrazione iniziale dello Stato di Previsione, visto l'art. 5 della Legge 24.06.1923 n. 1395 e l'art. 7 del D.L.L.T. 23.11.1944 n. 382,

DELIBERA

1. che dall'Avanzo di Amministrazione iniziale dello Stato di Previsione dell'anno 2024 è autorizzato il prelevamento della somma di € 37,57, che si iscrive in relazione all'importo della variazione in aumento, specificata in narrativa ai seguenti

capitoli del medesimo esercizio finanziario:

Tit.11 Cap.4 art.4 "INAIL a carico Ditta " € 37,57

2. l'ufficio di amministrazione provvederà alla supposta variazione nello stanziamento del bilancio 2024.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 1PA del 16.01.2024 del grafico "Leonardo Garetti" di € 844,00 (esente Iva) = tot. € 844,00, per realizzazione locandine "Evento di Natale XNL e scambio degli auguri alla galleria Ricci Oddi", previa la verifica del Funzionario di Amministrazione della conformità del servizio o fornitura,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 844,00 (esente Iva) = tot. € 844,00.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 1/PAS del 31.01.2024 della ditta "Idea & Stampa" di € 630,00 + Iva € 138,60 = tot. € 768,60 per prove di stampa, stampa, rilegatura e fascicolazione, , previa la verifica del Funzionario di Amministrazione della conformità del servizio o fornitura,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 768,60 .

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 337 del 31.01.2024 della ditta "INSIDE SRL" di € 150,00 + Iva € 33,00 = tot. € 183,00 per canone contratto noleggio fotocopiatrice 1° trimestre 2024, previa la verifica del Funzionario di Amministrazione della conformità del servizio o fornitura,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 183,00.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 1224100394 del 26.01.2024 della ditta "VISURA SPA" di € 64,00 + Iva € 14,08 = tot. € 78,08 per transizione pagodigitale III Quadrimestre 2023, previa la verifica del Funzionario di Amministrazione della conformità del servizio o fornitura,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 78,08.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 1224100764 del 29.01.2024 della ditta "VISURA SPA" di € 11,10 + Iva € 2,44 = tot. € 13,54 per fatture in conservazione dal 01/07/23 al 31/12/23, previa la verifica del Funzionario di Amministrazione della conformità del servizio o fornitura,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 13,54.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n.1/PA del 25.01.2024 della ditta "GEDINFO SOCIETA' COOPERATIVA" di € 380,00+ Iva € 83,60 = tot. € 463,60 per canone annuale dominio Ordinearchitetti.Piacenza.it con filtro antispam hosting base dal 01.01.2024 al 31.12.2024 e canone annuale servizio manutenzione ordinaria sito dal 01.01.2024 al 31.12.2024, previa la verifica del Funzionario di Amministrazione della conformità del servizio o fornitura,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 463,60.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n.116 del 05.02.2024 della ditta "EUROPACONCORSI SRL" di € 701,00 + Iva € 154,22 = tot. € 855,22 servizio europaconcorsi.com dal 01/02/2024 al 31/07/2024, previa la verifica del Funzionario di Amministrazione della conformità del servizio o fornitura,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 855,22.

- Il Consiglio Direttivo, vista la comunicazione trasmessa dall'arch. Baracchi Giuseppe, con la quale richiede il rimborso delle spese di viaggio per la riunione G.O., di Lavoro del 17 e 18 gennaio 2024, preso atto dell'avvenuta riunione,

DELIBERA

Il rimborso delle spese pari a € 165,00, come da circolare CNAPPC, all'arch. Giuseppe Baracchi

- Il Consiglio Direttivo, vista la comunicazione del 22/01/2024 pervenuta dalla Federazione Ordini Architetti P.P.C. Emilia Romagna, con la quale viene comunicato l'importo da versare alla Federazione quale 3a rata della quota di iscrizione federale per l'anno 2024 di € 8,00

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 8,00

- Il Consiglio Direttivo, essendo in scadenza il pagamento del contributo dovuto al Consiglio Nazionale Architetti P.P.C., quale conguaglio relativo all'anno 2023 nella misura del 10% sul numero

degli iscritti al 31.12.2023 n. 589, (nessuna nuova iscrizione o trasferimento o re-iscrizione verificatasi da novembre a dicembre 2023) corrispondente all'importo complessivo di € 1.931,20

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di €1.931,20.

AL PUNTO . Esame corrispondenza.

Il Consiglio Direttivo ne ha preso atto.

AL PUNTO . Varie ed eventuali.

Il Consiglio Direttivo, visto l'impegno che l'iter per l'attivazione di progetti di tirocinio professionale richiede al Tutor e alla Segreteria dell'Ordine, delibera di istituire una quota di diritti di segreteria. Nello specifico, la quota per l'attivazione dei Tirocini Professionali, viene quantificata ad € 150,00, da versare con PagoPa, da parte del tirocinante.

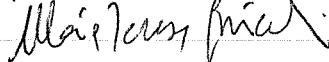
Il Consiglio da mandato alla segreteria di modificare il tariffario dei diritti di segreteria e di aggiornare la sezione "Tirocini Professionali" del sito istituzionale.

Alle ore 20,00 null'altro essendovi a deliberare la seduta viene tolta.

Di quanto sopra si è redatto presente verbale.

IL SEGRETARIO

(arch. Maria Teresa Bricchi)



IL PRESIDENTE

(arch. Loredana Mazzocchi)



PROVINCIA DI PIACENZA
Ordine degli Architetti
Pianificatori
Paesaggisti
Conservatori



Via Scalabrini 113 - 29121 (PC)

Con la seduta odierna, il Consiglio dal suo insediamento, **18 GIUGNO 2021**, si è riunito complessivamente:
 primo subentro
 secondo subentro

48 volte
 0
 0

08/02/2024

Percentuale presenze Consiglieri

MAZZOCCHI LOREDANA	ALBONETTI FILIPPO	BOIARDI FABIO	BRICCHI M. TERESA	CARAGNANO UGO	FARISELLI MARCELLA	MUTTI PAOLA	RATTI ENRICO	SOGNI MARTINA	TAGLIAFERRI MARCELLO	TAPPANI EMILIO
48	33	37	43	31	38	43	44	40	16	44
100%	69%	77%	90%	65%	79%	90%	92%	83%	33%	92%