



COMUNE DI CADEO
Settore Tecnico

CAPITOLATO SPECIALE - DISCIPLINARE

**STIME E VALUTAZIONI E, COME ATTIVITA' OPZIONALE, PROGETTAZIONE
DEFINITIVA E ESECUTIVA, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI
PROGETTAZIONE, D.L. E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI
ESECUZIONE DEI LAVORI**

per

**OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RESTAURO E RISANAMENTO
CONSERVATIVO CIMITERO COMUNALE DI SALICETO IN COMUNE DI CADEO**

C.U.P. B59C22000020004

CAPITOLATO D'ONERI RELATIVO AL CONFERIMENTO DI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA INERENTI STIME E VALUTAZIONI E, COME ATTIVITA' OPZIONALE, PROGETTAZIONE DEFINITIVA E ESECUTIVA, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, D.L. E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI PER OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO CIMITERO COMUNALE DI SALICETO IN COMUNE DI CADEO

ART. 1) OGGETTO E NATURA DEL SERVIZIO.

Il servizio riguarda stime e valutazioni e, come attività opzionale, progettazione definitiva e esecutiva, coordinamento sicurezza in fase di progettazione, D.L. e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori per OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO CIMITERO COMUNALE DI SALICETO IN COMUNE DI CADEO

Il Servizio ha per oggetto le seguenti attività:

Analisi della documentazione esistente, compresa eventuale revisione del DFAP, e stima dei possibili interventi con i relativi costi (computo metrico, elenco prezzi e analisi dei prezzi), e come attività opzionale:

- rilievi e predisposizione del progetto definitivo e della documentazione necessaria per il rilascio dei pareri prescritti per legge (opzionale)
- Progetto esecutivo completo degli elaborati di cui all'art.33 del D.P.R.207/2010 (opzionale)
- Piano di sicurezza e Coordinamento e Fascicolo dell'Opera ai sensi D.lgs/81/2008 (opzionale)
- Direzione Lavori, compresa redazione CRE e attività di Coordinamento in fase di esecuzione (opzionale)

ART 2) MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

PROGETTAZIONE

Le stime e valutazioni dovranno essere Particolareggiate, complete di criteri di valutazione, relazione motivata, descrizioni, computi e tipi sulla base delle indicazioni fornite dal R.U.P., volte a definire più precisamente le successive fasi di progettazione.

La progettazione (attività opzionale) dovrà essere sviluppata in conformità a quanto contenuto nella scheda nel documento di fattibilità delle alternative progettuali eventualmente revizionato, nel rispetto delle norme vigenti.

Il progetto definitivo ed esecutivo dovrà avere un livello di approfondimento tecnologico e costruttivo tale da non ammettere varianti di sorta, salvo i casi consentiti dalla legge, e deve essere funzionale, funzionante e cantierabile. Nella redazione del progetto il professionista deve osservare tutte le norme tecniche prescritte da decreti e circolari, sia nello studio che nella sua compilazione, che possano migliorare la salute e la sicurezza dei lavoratori nei cantieri temporanei o mobili. Nella redazione del progetto il professionista dovrà attenersi alle istruzioni e prescrizioni dell'amministrazione, impartite dal R.U.P., con impegno a eseguire le modifiche eventualmente richieste, anche durante le fasi di approvazione del progetto, senza pretesa alcuna di maggiori compensi.

Indipendentemente dalla forma giuridica dell'Affidatario, il servizio di cui all'art. 1 deve essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi (ove previsti) o in possesso dei titoli abilitanti, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

L'Affidatario dovrà comprendere al suo interno almeno le seguenti professionalità:

- Architetto
- tecnico abilitato per il ruolo di Coordinatore alla Sicurezza ai sensi del D.lgs. n.81/2008.

Fino al momento dell'approvazione del progetto esecutivo e comunque anche dopo tale adempimento, il progettista è inoltre tenuto a:

- collaborare fattivamente per l'ottenimento di pareri preventivi, nulla osta o autorizzazioni da parte di altre pubbliche amministrazioni previsti per la realizzazione dell'opera progettata dalla normativa vigente;
- illustrare il lavoro svolto in tutte le sedi istituzionali, amministrative e/o di controllo, eventualmente convocate in conferenza dei servizi, al fine di acquisire tutti i necessari favorevoli pareri autorizzativi;
- introdurre nello stesso, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche, correzioni, adeguamenti, sostituzioni o aggiornamenti di tavole e allegati che si rendessero necessari per l'ottenimento di pareri, nulla osta e autorizzazioni di legge, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

L'amministrazione si riserva la facoltà, tramite gli uffici competenti, di fissare dei momenti di verifica tecnica dell'iter di progettazione, anche attraverso incontri con il professionista, senza che lo stesso abbia nulla a pretendere per le prestazioni in questione. A tale scopo, allo stesso verranno comunicati data e luogo

dell'incontro con preavviso di almeno tre giorni.

Le prestazioni oggetto del presente capitolato dovranno essere svolte dal professionista garantendo alla stazione appaltante che le stesse siano effettivamente eseguite e condotte dai vari professionisti che, in conformità all'offerta presentata in sede di gara, hanno assunto la personale responsabilità della prestazione. Il professionista si impegna e obbliga, pertanto, affinché i vari professionisti garantiscano la loro presenza e partecipazione in occasione di incontri, riunioni, sopralluoghi e verifiche nel corso dell'espletamento del servizio oggetto del presente contratto.

Il R.U.P. valuterà la corrispondenza degli elaborati del progetto dell'opera alle richieste della stazione appaltante, nonché la loro conformità alla normativa. Il professionista si impegna e obbliga a partecipare ai lavori del R.U.P. e a fornire ogni chiarimento e documentazione utile all'espletamento dell'attività di verifica ogni qual volta gli sia richiesto. Parimenti il professionista garantisce la partecipazione alle riunioni con il R.U.P. allorché ciò gli venga richiesto, da parte dei professionisti che, in conformità all'offerta presentata in sede di gara, hanno assunto la personale responsabilità della prestazione in relazione alla parte di attività professionale del servizio oggetto delle riunioni.

Nella redazione del piano di sicurezza e coordinamento (in seguito per brevità "P.S.C.") il professionista dovrà attenersi alle fasi costruttive e agli elaborati di cui al progetto dei lavori in questione, di concerto con il R.U.P., con impegno a eseguire le modifiche eventualmente richieste anche durante le fasi di approvazione del piano stesso. Il P.S.C. dovrà essere redatto secondo le modalità di cui al decreto legislativo n. 81/2008 s.m.i. e con i contenuti minimi di cui all'allegato XV del decreto legislativo stesso.

ESECUZIONE DEI LAVORI

La prestazione (attività opzionale) verrà svolta dal professionista in piena autonomia, ma garantendo comunque la disponibilità a collaborare con gli uffici comunali con particolare riferimento al Responsabile Unico del Procedimento.

L'incarico prevede le seguenti prestazioni:

- Direzione lavori e Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione
- Misure e contabilità lavori;
- Liquidazione;
- Redazione di Certificato di regolare esecuzione;

L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva di affidare le attività opzionali di progettazione definitiva-esecutiva entro 180 giorni dall'affidamento del servizio. Per quanto riguarda le attività in fase di esecuzione si riserva di affidare le attività fino alla data di stipula del contratto o di consegna dei lavori. Fino alla scadenza del predetto termine, l'affidatario resta irrevocabilmente obbligato a quanto statuito negli atti di gara. L'Amministrazione Aggiudicatrice ha la più ampia facoltà di non procedere all'affidamento delle prestazioni opzionali: nessun indennizzo, risarcimento o compenso di qualunque genere può dunque essere richiesto all'ente medesimo qualora questo non eserciti l'opzione, così come in caso di esercizio tardivo se l'affidatario accetti comunque di assumere l'incarico.

L'opzione sarà esercitata tramite ordinativo inviato tramite PEC, che dovrà essere restituito firmato dall'affidatario per accettazione, senza alcun'altra formalità oltre all'impegno di spesa previsto per le attività previste.

ART. 3) IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo delle prestazioni da affidare relativamente alle stime e valutazioni preliminari è di € 2.682,81 oltre oneri previdenziali ed IVA al 22%

L'importo posto a base di gara con riferimento al complesso delle prestazioni oggetto dell'appalto, comprese le attività opzionali è di € 32.797,47 oltre oneri previdenziali ed IVA al 22%.

Gli importi sopra indicati, soggetti a ribasso, si intendono comprensivo di spese e di qualsiasi altro onere accessorio necessario per lo svolgimento del servizio ed è stato determinato in funzione delle prestazioni professionali richieste avendo come riferimento i parametri generali per la determinazione del compenso come previsto dal D.M. 17/06/2016 ed indicato nello schema di calcolo allegato.

I compensi sopra indicati sono fissi, vincolanti (anche qualora dovesse variare l'importo progettuale) e comprensivi sia della remunerazione delle relative prestazioni professionali, sia del rimborso di ogni genere di spesa (comprese quelle omni comprensive espresse in percentuale), essi sono stati autonomamente determinati dal professionista anche in base alle tariffe professionali vigenti, in relazione alle categorie e classi dei lavori ipotizzate;

Si precisa che qualora nel corso dell'espletamento dell'incarico il professionista dovesse, per qualsiasi motivo, ritenere che l'onorario indicato non è congruo dovrà renderne immediatamente edotta l'Amministrazione Comunale senza il cui assenso scritto non potrà svolgere altre prestazioni che comportino una maggiorazione

del compenso indicato.

Resta infatti inteso che in mancanza di successiva e formale autorizzazione al riguardo l'importo della parcella finale non potrà in alcun modo superare quello sopra riportato.

Tutti i corrispettivi sopra stabiliti devono essere maggiorati del contributo alla competente cassa nazionale di previdenza e assistenza professionale, nonché dell'I.V.A, alle aliquote di legge, sono invece comprensivi dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'articolo 2578 del Codice Civile.

Restano a carico del professionista gli oneri per l'eventuale vidimazione delle Parcelle da parte del competente Ordine Professionale, nei casi in cui fosse richiesta.

L'Amministrazione Comunale è estranea ai rapporti intercorrenti tra il tecnico incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni il tecnico incaricato intenda o debba avvalersi.

ART. 4) PAGAMENTI

Sul valore del contratto per le singole prestazioni affidate (stime preliminari, progettazione ed esecuzione) viene calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 30 per cento da corrispondere all'appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio dei lavori della prestazione. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori della prestazione. La predetta garanzia è rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o assicurative autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'assicurazione e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività. La garanzia può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385.

I compensi spettanti all'affidatario sono quelli risultanti dall'esito della gara e saranno corrisposti, previa presentazione di fattura, come segue:

STIME E VALUTAZIONI PRELIMINARI: entro 30 (trenta) giorni dalla data di approvare del RUP

PROGETTAZIONE: entro 30 (trenta) giorni dalla data di validazione del progetto

ESECUZIONE DEI LAVORI entro 30 (trenta) giorni dalla data di attestazione di regolare esecuzione del servizio redatta dal R.U.P.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 [trenta] giorni in conformità al decreto legislativo 9 novembre 2012, n. 192 «Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10 — comma 1 — della Legge 11 novembre 2011, n. 180», dalla data di ricezione della fattura elettronica al protocollo comunale.

Il pagamento sarà comunque subordinato al rispetto delle prescrizioni normative in vigore e tracciabilità dei flussi finanziari. Con il pagamento del compenso si intendono interamente compensate dal Comune tutte le spese, principali e accessorie, dirette e indirette, necessarie per la perfetta esecuzione del contratto, oltre che ogni altro onere, anche non espresso in questo disciplinare, inerente o conseguente all'appalto.

ART. 5) ASSICURAZIONI

Il Progettista dovrà essere coperto da una polizza assicurativa per la **responsabilità civile professionale** per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza. Tale polizza di responsabilità civile professionale del progettista esterno deve coprire i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo o definitivo che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi. La mancata presentazione della predetta garanzia non consentirà alla Stazione appaltante di procedere all'affidamento del servizio.

ART. 6) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Affidatario si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136, pena la nullità assoluta del presente contratto. L'Affidatario si obbliga a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente. Qualora le transazioni relative al presente contratto siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane SPA, il presente contratto si intende risolto di diritto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 8, della L. 136/2010.

ART. 7) TEMPO MASSIMO PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO.

I tempi di esecuzione del servizio sono i seguenti

STIME E VALUTAZIONI	30 gg
PROGETTAZIONE DEFINITIVA (attività opzionale)	30 gg

PROGETTAZIONE ESECUTIVA (attività opzionale)
ESECUZIONE DEI LAVORI (attività opzionale)

30 gg
120 gg

Per le prestazioni normali legate alla fase esecutiva (D.L., Contabilità, C.S.E., CRE/Collaudi) i tempi sopra indicati potranno variare, in quanto le tempistiche per l'espletamento degli adempimenti professionali richiesti dovranno rispettare i termini specificati nel C.S.A. e previsti dalla vigente normativa.

Nel caso di richiesta di integrazioni e/o chiarimenti, ovvero di richiesta di rielaborazione del progetto o nuova stesura anche parziale in caso di diniego dei pareri o anche perché lo stesso non risulta gradito all'amministrazione, il tempo sopra indicato si dimezzerà. Le penali saranno applicate alla scadenza del nuovo termine di stesura. I tempi per la risoluzione del contratto saranno anch'essi ridotti proporzionalmente al nuovo termine di stesura. È in facoltà dell'amministrazione non approvare il progetto e rinviare lo stesso al progettista per l'elaborazione di una soluzione tecnica maggiormente rispondente alle aspettative dell'amministrazione, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

Successivamente l'aggiudicatario resterà a disposizione della stazione appaltante, intervenendo laddove richiesto dal responsabile del procedimento sino all'aggiudicazione dell'appalto dell'opera.

La Direzione Lavori, comprese tutte le prestazioni di cui all'art.2 del presente Capitolato, dovrà essere espletata nei tempi previsti dalle norme in materia.

La Redazione di Certificato di regolare esecuzione avverrà di norma entro 90 (novanta) giorni dall'ultimazione dei lavori;

ART. 8) ELABORATI PROGETTUALI

Gli elaborati relativi a ciascuna fase dovranno essere consegnati all'amministrazione comunale in due copie, di cui una su supporto cartaceo (firmata e timbrata da tutti i soggetti partecipanti alla progettazione) e una su supporto magnetico.

Gli elaborati del progetto definitivo ed esecutivo (attività opzionale) saranno quelli previsti dalla normativa in materia di lavori pubblici e saranno redatti in modo da consentire all'esecutore una sicura interpretazione ed esecuzione dei lavori in ogni loro elemento.

I progetti degli impianti andranno redatti nell'osservanza delle rispettive normative vigenti per consentire la definizione, la verifica e il dimensionamento di tutte le apparecchiature, condutture, canalizzazioni e ogni altro elemento necessario per la funzionalità dell'impianto stesso, nonché di determinarne il prezzo.

Tutte le opere in cemento armato ed a struttura metallica che dovessero far parte dell'opera progettata saranno progettate in base ai calcoli di stabilità accompagnati da disegni esecutivi e da una relazione che dovranno essere redatti e firmati da un tecnico abilitato iscritto all'Albo professionale, e dovranno comprendere tutti gli elaborati necessari al rilascio delle prescritte autorizzazioni in materia ed alla presentazione denuncia delle opere ex. Legge 1086/71 recepita dal D.P.R. n° 380 del 6 giugno 2001.

Al fine di consentire alla stazione appaltante una tempestiva duplicazione dei documenti prodotti, il professionista deve presentare su supporto idoneo i file del progetto definitivo ed esecutivo completo di tutti gli elaborati nella loro forma finale e immediatamente riproducibili, anche rielaborati in formato sia di sola lettura tipo PDF, che in formato modificabile (documenti in formato importabile in libre office, disegni formato importabile in autocad, computi ed elenchi prezzi in formato importabile in Primus, immagini in formato jpeg etc.).

All'atto della consegna, il R.U.P., in contraddittorio con il professionista, provvederà alla verifica formale della completezza degli elaborati di progetto in ogni sua fase.

Il Servizio prevede a carico dell'affidatario anche l'attestazione in ordine alla conformità del progetto alle prescrizioni previste da leggi e regolamenti ed alle normative in materia di lavori pubblici ed edilizia.

Il progettista è tenuto a introdurre nel progetto, anche se questo è già stato elaborato o presentato, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie, a giudizio insindacabile dell'amministrazione, sino alla definitiva approvazione degli elaborati stessi per il rispetto delle norme stabilite dalle vigenti leggi, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

ART. 9) PENALI

Il ritardo comporta una penale pari all'uno per mille dell'importo dei compensi di cui all'art. 3), per ogni giorno oltre il limite stabilito all'art. 7); le penali non escludono la responsabilità del tecnico per eventuali maggiori danni subiti dall'Amministrazione.

Le penali non possono superare il limite del 10% dell'importo complessivo dei corrispettivi contrattuali.

ART. 10) RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto è risolto nei casi e con le modalità indicate dall'articolo 108 del D.Lgs. 50/2016. Il Comune ha inoltre facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'articolo 1456 c.c. e fatto salvo l'eventuale risarcimento dei

danni, nei seguenti casi: - abituale deficienza e negligenza nell'espletamento dell'appalto, allorché la gravità e la frequenza delle infrazioni commesse, debitamente accertate e notificate, compromettano – in tutto o in parte – il regolare svolgimento delle prestazioni affidate; - eventi di frode accertate dalla competente autorità giudiziaria; - apertura di una procedura concorsuale a carico dell'aggiudicatario o di un'impresa facente parte del raggruppamento temporaneo; - inadempienza alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale nonché alle norme previdenziali; - messa in liquidazione o altri casi di cessazione di attività del soggetto aggiudicatario; - mancato pagamento dei premi assicurativi della polizza R.C.T./R.C.O.

E' facoltà dell'Amministrazione risolvere anticipatamente il contratto in ogni momento, in particolare quando il tecnico sia colpevole di ritardi pregiudizievoli, ovvero quando la penale di cui all'art. 6) abbia raggiunto il 10% dell'importo dei compensi sui quali è stata calcolata.

La facoltà di risoluzione è esercitata dal Comune con il semplice preavviso scritto di trenta giorni, senza che l'affidatario abbia nulla a pretendere all'infuori del pagamento dei corrispettivi dovuti per le prestazioni e i servizi regolarmente effettuati fino il giorno della risoluzione. Con la risoluzione del contratto sorge per il Comune il diritto di affidare a terzi l'appalto in danno dell'appaltatore. La risoluzione per inadempimento e l'esecuzione in danno non pregiudicano il diritto del Comune al risarcimento dei maggiori danni subiti e non esimono l'affidatario dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa è eventualmente incorsa, a norma di legge, per i fatti che hanno determinato la risoluzione. Verificandosi l'ipotesi di cui al comma precedente, l'amministrazione si riserva la facoltà, qualora la normativa al momento vigente non lo vieti, di procedere all'aggiudicazione al secondo classificato, fermo restando il diritto all'integrale risarcimento di tutti i danni, con eventuale rivalsa sulla cauzione definitiva prestata. L'appalto può altresì essere revocato per esigenze di pubblico interesse, nel qual caso il Comune è tenuto a corrispondere all'appaltatore un indennizzo, secondo i criteri di cui all'articolo 24 del testo unico delle leggi sull'assunzione diretta dei pubblici servizi da parte dei Comuni e delle Province, approvato con Regio Decreto 15 ottobre 1925, n. 2578 s.m.i. 26.

ART. 11) FALLIMENTO, SUCCESSIONE E CESSIONE DELL'AFFIDATARIO

In caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del D.Lgs. 50/2016, ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, questa stazione appaltante interpellerà progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta. Nei raggruppamenti temporanei di imprese, salvo quanto previsto dall'articolo 110 — comma 5 — del D.Lgs. 50/2016, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, la stazione appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal codice vigente, purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati all'appalto ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la stazione appaltante può recedere dal contratto. Nei raggruppamenti temporanei di imprese, salvo quanto previsto dall'articolo 110 — comma 5 — del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire. Nei raggruppamenti temporanei di imprese è ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati all'appalto ancora da eseguire. In ogni caso la modifica soggettiva di cui sopra non è ammessa se finalizzate ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara.

ART. 12) RECESSO

La sospensione, la risoluzione, il recesso e la modifica del contratto durante il periodo di efficacia avverrà nei termini e nelle modalità di cui agli articoli 106, 107, 108 e 109 del D.Lgs. 50/2016.

Nei raggruppamenti temporanei di imprese è ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati all'appalto ancora da eseguire. In ogni caso la modifica soggettiva di cui

sopra non è ammessa se finalizzate ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara. Ai sensi dell'articolo 21-sexies della legge 7 agosto 1990, n. 241 s.m.i., la stazione appaltante può recedere dal contratto:

- a. per sopravvenute esigenze di interesse pubblico;
- b. laddove l'aggiudicatario, pur dando corso all'esecuzione dell'appalto, dimostri di non essere in condizioni di poter idoneamente eseguire le obbligazioni discendenti dal contratto.

Il recesso è comunicato da parte della stazione appaltante all'affidatario dell'appalto con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari consecutivi. In caso di recesso, all'appaltatore non spetta alcun risarcimento, indennizzo, rimborso o ristoro, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 del codice civile. Il recesso di cui al comma 1, lettera b), determina l'escussione integrale della cauzione definitiva

ART. 13) OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Salvo quanto diversamente precisato dal presente capitolato, resta a carico dell'Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno dagli uffici e dagli organi del Comune di Cadeo.

L'Affidatario è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le norme previste dal D.lgs. 81/2008 in materia di tutela e sicurezza nei luoghi di lavoro. Sono a carico dell'Affidatario gli oneri relativi all'utilizzo dei DPI e all'approntamento di eventuali opere provvisorie di sicurezza previsto dal Coordinatore per la sicurezza.

L'Affidatario si obbliga, inoltre, nell'espletamento del servizio all'osservanza delle norme di legge e delle linee di indirizzo fornite dal Responsabile della struttura comunale competente.

L'Affidatario è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente via telefono/fax/email sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite.

E' inoltre obbligato a far presente al Responsabile Unico del Procedimento o suo delegato evenienze o problemi che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dal servizio, che rendano necessari interventi di ricognizione o conoscenza.

ART. 14) PROPRIETA' DELLA DOCUMENTAZIONE PRODOTTA

Le relazioni, gli elaborati consegnati, i pareri resi, una volta presentati ed acquisiti agli atti del Servizio Lavori Pubblici, resteranno di proprietà piena e assoluta del Comune di Cadeo.

Il Comune di Cadeo potrà liberamente utilizzare quanto derivato dalla consulenza e dall'attività oggetto del presente contratto in ogni forma, fermo restando l'obbligo di citarne la fonte, se necessario e/o a richiesta del professionista o della società incaricato/a, salvo patto contrario.

Il Comune di Cadeo, nella persona del Responsabile Unico del Procedimento, potrà liberamente e gratuitamente utilizzare, detti risultati. Potrà farne, in tutto o in parte oggetto di pubblicazione senza la preventiva autorizzazione scritta da parte del professionista.

ART. 15) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per ogni controversia che possa insorgere tra il Comune di Cadeo e l'Aggiudicatario viene esclusa la competenza arbitrale. Le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sono devolute alla Autorità Giudiziaria competente secondo le disposizioni vigenti. In caso di controversie le parti eleggeranno domicilio legale in Cadeo e, per ogni eventuale giudizio, si intende riconosciuto il Foro di Piacenza.

ART. 16) CAUZIONE DEFINITIVA

Non è prevista la presentazione di cauzione definitiva.

ART. 17) CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30/03/2011 n. 165" e del Codice di comportamento del Comune di Cadeo, la Ditta aggiudicataria e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopra citati codici per quanto compatibili.

ART. 18) - ONERI FISCALI E SPESE

Tutte le spese, ivi comprese quelle di registrazione, imposte e tasse, inerenti e conseguenti la presente convenzione, sono a carico del Concessionario, nessuna esclusa.

ART. 19) – TRATTAMENTO E TUTELA DEI DATI PERSONALI

Il trattamento e la tutela dei dati personali verranno effettuati come da informativa allegata (vedi Allegato), da considerarsi parte integrante del presente Capitolato.

ART. 20) – DESIGNAZIONE QUALE RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'aggiudicatario sarà, in sede contrattuale, designato dal Comune di Cadeo quale Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento (UE) del Parlamento e del Consiglio europeo n. 2016/679 e del relativo decreto di recepimento D. Lgs. n. 101 del 10.08.2018.

A tal fine, le Parti stipuleranno l'accordo allegato (Allegato A) per disciplinare oneri e responsabilità in aderenza al Regolamento (UE) del Parlamento e del Consiglio europeo n. 2016/679, al D. Lgs. n. 101 del 10.08.2018 e da ogni altra normativa applicabile.

ART. 21) DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI

Per quanto non espressamente indicato nel presente Capitolato, si intendono richiamate le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia, ivi comprese quelle contenute nei documenti approvati dall'Ente.

ALLEGATI:

Informativa Privacy

Relazione e calcolo parcella

Allegato

Informativa sul trattamento dei dati personali (Artt. 13 Regolamento UE 2016/679 -GDPR) - Gare e contratti

Il Comune di Cadeo tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il comune di Cadeo informa di quanto segue:

1 - Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cadeo con sede in Via Emilia 149 a Roveleto di Cadeo nella persona del responsabile settore tecnico Arch.Roberto Cabrini email: roberto.cabrini@comune.cadeo.pc.it;

Il Comune di Cadeo ha nominato come Data Protection Officer (DPO) o Responsabile Protezione Dati (RPD) il dott. Alessandro Accerbi contattabile inviando una mail a dpo-privacy@ac-managementsolutions.com

2 - Finalità del trattamento dei dati

I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità delle seguenti procedure:

- per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di apertura del procedimento,
- nonché, con riferimento all'aggiudicatario, - per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi adempimenti.

I dati personali sono oggetto di trattamento per le suddette finalità.

3 - Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

4 - Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

- necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ovvero ai fini dell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (art. 6 par. 1 lett. b GDPR);
- necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c GDPR); ad esempio, adempimento di obblighi di legge, regolamento o contratto, esecuzione di provvedimenti dell'autorità giudiziaria o amministrativa;
- necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; in particolare per la gestione della procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente (art. 6 par. 1 lett. e GDPR).

5 - Dati oggetto di trattamento

Dati personali di persone fisiche oggetto di trattamento sono: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza / indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, numero documento di identificazione. Non sono oggetto di trattamento le particolari categorie di dati personali di cui all'art. 9 par. 1 GDPR. I dati giudiziari sono oggetto di trattamento ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016, in conformità alle previsioni di cui al codice appalti (D.Lgs. n. 50/2016) e al D.P.R. n. 445/2000. Tali dati sono trattati solo nel caso di procedure di appalto

6 - Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali sono comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti:

- ai soggetti nominati dal Comune di Cadeo quali Responsabili in quanto fornitori dei servizi relativi al sito web, alla casella di posta ordinaria e certificata.
- al tesoriere del Comune per l'accredito dei corrispettivi spettanti all'appaltatore;

- all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012 per i contratti di appalto; -
- alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- all'autorità giudiziaria o polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge;
- ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano. I soggetti indicati tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento, e forniranno autonoma informativa ai sensi del GDPR. La diffusione dei dati si limita alla pubblicazione sul sito web del Comune di Cadeo nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati richiesti dalla normativa in materia di Trasparenza ed Anticorruzione.

7 - Trasferimento dei dati

Il Comune di Cadeo non trasferirà i dati personali in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

8 - Periodo di conservazione dei dati

Il comune di Cadeo conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti. I criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

- durata del rapporto contrattuale;
- obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento, con particolare riferimento all'ambito fiscale e tributario;
- necessità o opportunità della conservazione, per la difesa dei diritti del Comune di Cadeo;
- previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti. Con riferimento all'appaltatore, i dati personali sono conservati per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale. I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti del Comune di Cadeo; in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.

9 - Diritti dell'interessato

L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR, di seguito indicati:

- diritto di accesso ai dati personali - art. 15 GDPR
- diritto alla rettifica - art. 16 GDPR
- diritto di limitazione di trattamento - art. 18 GDPR
- diritto alla portabilità dei dati - art. 20 GDPR
- diritto di opposizione - art. 21 GDPR

L'interessato può esercitare questi diritti inviando una richiesta alla pec del comune di Cadeo: comune.cadeo@sintranet.legalmail.it. Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti dal Comune di Cadeo e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella pec intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

10 - Diritto di reclamo

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante della privacy è raggiungibile sul sito www.garanteprivacy.it.

11 - Fonte di provenienza dei dati

I dati personali sono conferiti dall'interessato. Il Comune di Cadeo può tuttavia acquisire taluni dati personali anche tramite consultazione di pubblici registri, ovvero a seguito di comunicazione da parte di pubbliche autorità.

12 - Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula, gestione ed esecuzione

del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica o di attribuzione dell'incarico, la stipula, gestione ed esecuzione del contratto, l'adempimento degli obblighi normativi gravanti sul Comune di Cadeo.

13 - Inesistenza di un processo decisionale automatizzato

Il Comune di Cadeo non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR.



COMUNE DI CADEO
Settore Tecnico

RELAZIONE E SCHEMA DI CALCOLO PARCELLA

**STIME E VALUTAZIONI E, COME ATTIVITA' OPZIONALE, PROGETTAZIONE
DEFINITIVA E ESECUTIVA, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI
PROGETTAZIONE, D.L. E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI
ESECUZIONE DEI LAVORI**

per

**OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RESTAURO E RISANAMENTO
CONSERVATIVO CIMITERO COMUNALE DI SALICETO IN COMUNE DI CADEO**

C.U.P. B59C22000020004

A – RELAZIONE TECNICO - ILLUSTRATIVA

A.1 – PREMESSA

Con il presente documento vengono individuati i contenuti prestazionali dei SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA per **STIME E VALUTAZIONI, PROGETTAZIONE DEFINITIVA E ESECUTIVA, ESECUZIONE DEI LAVORI** relative alla realizzazione delle seguenti opere:

OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO CIMITERO COMUNALE DI SALICETO IN COMUNE DI CADEO

A.2 – COSTO COMPLESSIVO, CATEGORIE, IDENTIFICAZIONE DELL'OPERA E RELATIVI IMPORTI (ai sensi del DM 17/06/2016)

Il costo complessivo dell'opera è pari a **147.900,00 €** così suddiviso:

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Costo Categorie(€) <<V>>
	Codice	Descrizione	
EDILIZIA	E.22	<i>Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza</i>	122.900,00
STRUTTURE	S.01	<i>Strutture o parti di strutture in cemento armato, non soggette ad azioni sismiche - riparazione o intervento locale - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata inferiore a due anni</i>	25.000,00

A.3 – FASI PRESTAZIONALI PREVISTE

ATTIVITA' PROPEDEUTICHE ALLA PROGETTAZIONE

a.II) Stime e valutazioni

PROGETTAZIONE

b.II) Progettazione Definitiva (opzionale)

b.III) Progettazione Esecutiva (opzionale)

DIREZIONE DELL'ESECUZIONE (c.I) opzionale

A.4 – ELENCO DETTAGLIATO DELLE PRESTAZIONI PREVISTE

Qui di seguito vengono riportate le Fasi prestazionali previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa.

EDILIZIA – E.22		
a.II) STIME E VALUTAZIONI		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QaII.02	Particolareggiate, complete di criteri di valutazione, relazione motivata, descrizioni, computi e tipi (d.P.R. 327/2001)	0,0800
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie	0,2300
QbII.02	Rilievi dei manufatti	0,0400
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,0700
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi	0,1300
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0400
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0200
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000
c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QcI.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500
STRUTTURE – S.01		
a.II) STIME E VALUTAZIONI		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QaII.02	Particolareggiate, complete di criteri di valutazione, relazione motivata, descrizioni, computi e tipi (d.P.R. 327/2001)	0,0800
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie	0,1800
QbII.02	Rilievi dei manufatti	0,0400
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,1200
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi	0,1300
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0300
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0100
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0250
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000
c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QcI.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500

B – CALCOLO DEGLI IMPORTI PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA DA AFFIDARE

La determinazione degli importi per l'acquisizione dei servizi, nel caso specifico di un servizio di Ingegneria e Architettura, si esplica nel calcolo del corrispettivo da porre a base di gara.

B.1 – PROCEDIMENTO ADOTTATO PER IL CALCOLO DEL CORRISPETTIVO DA PORRE A BASE DI GARA

Il corrispettivo, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, è stato determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ai predetti servizi ed applicando i seguenti parametri generali per la determinazione del compenso (come previsto dal DM 17/06/2016):

- a. parametro «**V**», dato dal costo delle singole categorie componenti l'opera;
- b. parametro «**G**», relativo alla complessità della prestazione;
- c. parametro «**Q**», relativo alla specificità della prestazione;
- d. parametro base «**P**», che si applica al costo economico delle singole categorie componenti l'opera.

Il compenso «**CP**», con riferimento ai parametri indicati, è determinato dalla sommatoria dei prodotti tra il costo delle singole categorie componenti l'opera «**V**», il parametro «**G**» corrispondente al grado di complessità delle prestazioni, il parametro «**Q**» corrispondente alla specificità della prestazione distinto in base alle singole categorie componenti l'opera e il parametro base «**P**», secondo l'espressione che segue:

$$\mathbf{CP} = \sum (\mathbf{V} \times \mathbf{G} \times \mathbf{Q} \times \mathbf{P})$$

L'importo delle spese e degli oneri accessori è calcolato in maniera forfettaria; per opere di importo fino a € 1.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 25% del compenso; per opere di importo pari o superiore a € 25.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 10% del compenso; per opere di importo intermedio in misura massima percentuale determinata per interpolazione lineare.

B.2 – QUADRO ECONOMICO E PARAMETRI DI CALCOLO

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
EDILIZIA	E.22	<i>Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza</i>	1,55	122.900,00	12,2082 954800 %
STRUTTURE	S.01	<i>Strutture o parti di strutture in cemento armato, non soggette ad azioni sismiche - riparazione o intervento locale - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata inferiore a due anni</i>	0,70	25.000,00	20,4110 112700 %

Costo complessivo dell'opera **147.900,00 €**

Percentuale forfettaria spese **25,00%**

B3 – DETERMINAZIONE CORRISPETTIVI (Importi espressi in Euro)

a.II) STIME E VALUTAZIONI									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						$\Sigma(Q_i)$			
		<<V>>	<<P>>	<<G>>	<<Q_i>>				CP+S
E.22	EDILIZIA	122.900,00	12,2082954 800%	1,55	Qall.02	0,0800	1.860,50	465,12	2.325,62
S.01	STRUTTURE	25.000,00	20,4110112 700%	0,70	Qall.02	0,0800	285,75	71,44	357,19

b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						$\Sigma(Q_i)$			
		<<V>>	<<P>>	<<G>>	<<Q_i>>				CP+S
E.22	EDILIZIA	122.900,00	12,2082954 800%	1,55	QbII.01, QbII.02	0,2700	6.279,17	1.569,79	7.848,96
S.01	STRUTTURE	25.000,00	20,4110112 700%	0,70	QbII.01, QbII.02	0,2200	785,82	196,46	982,28

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						$\Sigma(Q_i)$			
		<<V>>	<<P>>	<<G>>	<<Q_i>>				CP+S
E.22	EDILIZIA	122.900,00	12,2082954 800%	1,55	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.07	0,3800	8.837,35	2.209,34	11.046,69
S.01	STRUTTURE	25.000,00	20,4110112 700%	0,70	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.07	0,4150	1.482,35	370,59	1.852,94

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi

		Categorie				Prestazioni			CP+S
		<<V>>	<<P>>	<<G>>	<<Qi>>	$\Sigma(Qi)$	$V*G*P*\Sigma Qi$	$K=25,00\%$ $S=CP*K$	
E.22	EDILIZIA	122.900,00	12,2082954 800%	1,55	Qcl.12	0,2500	5.814,05	1.453,51	7.267,56
S.01	STRUTTURE	25.000,00	20,4110112 700%	0,70	Qcl.12	0,2500	892,98	223,25	1.116,23

RIEPILOGO

FASI PRESTAZIONALI	Corrispettivi CP+S
a.II) STIME E VALUTAZIONI	2.682,81
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA	8.831,24
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA	12.899,63
c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI	8.383,79
AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO €	32.797,47

C – PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI RELATIVI AI SERVIZI

Corrispettivi professionali prestazioni normali comprensivi di spese (Tav. Z-2 e art. 5 del DM 17/06/2016)	€	32.797,47 +
Prestazioni e servizi integrativi comprensivi di spese ed oneri accessori (art. 6 DM 17/06/2016 per analogia, comma 1, o a vacanza, comma 2)	€	0,00 =
Totale netto oneri complessivi relativi ai servizi	€	32.797,47 +
Contributo INARCASSA (4%)	€	1.311,90 =
Imponibile IVA	€	34.109,37 +
IVA (22%)	€	7.504,06 =
Totale lordo oneri complessivi relativi ai servizi	€	41.613,43

Spett.le
Comune di CADEO
Via Emilia n. 149
Cap 29010 Roveleto di Cadeo (PC)

**Oggetto: STIME E VALUTAZIONI E, COME ATTIVITA' OPZIONALE, PROGETTAZIONE DEFINITIVA E ESECUTIVA, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, D.L. E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI
CIG
ISTANZA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Il sottoscritto C.F., nato/a a Prov. il
....., residente a Prov., Cap,
indirizzo N., mail
pec.....Tel.....cell.....

in qualità di (titolare, legale rappresentante, procuratore, altro) legale rappresentante dello studio/società con sede in (comune italiano o stato estero) Vian. ... CAP codice fiscale Partita I.V.A. Ovvero

In qualità di Capogruppo del RTP costituendo composto da

. Capogruppo: (nominativo), nato a il, residente in via , cod. fisc. P. IVA....., iscritto all'ordine professionale al n.;

. Membro: (nominativo), nato a il, residente in via , cod. fisc. P. IVA....., iscritto all'ordine professionale al n.;

. Membro: (nominativo), nato a il, residente in via , cod. fisc. P. IVA....., iscritto all'ordine professionale al n.;

. Membro: (nominativo), nato a il, residente in via , cod. fisc. P. IVA....., iscritto all'ordine professionale al n.;

presa visione dell'avviso di manifestazione di interesse e preso atto delle attività e prestazioni richieste in relazione alla tipologia dei lavori

con la presente

MANIFESTA

Il proprio interesse alla procedura di affidamento dei servizi di cui all'avviso esplorativo in oggetto.

DICHIARA

di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003:

Che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile, pena esclusione, per l'espletamento della procedura in oggetto, anche con riguardo alla normativa sugli appalti pubblici, che qui si intende espressamente richiamata;

Che il trattamento dei dati suddetti avverrà presso il Comune di Cadeo (PC), con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari a perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi, nel caso di richiesta di accesso agli atti di detta procedura e/o nel caso di controlli;

Che sono loro riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003;

Che il titolare del trattamento cui può rivolgersi per l'esercizio dei citati diritti è il Comune di Cadeo e, in particolare, per il Settore Tecnico il Responsabile del Settore: Arch. Cabrini Roberto.

Allega Modello A -dichiarazioni e curriculum professionale debitamente sottoscritti da parte dei soggetti interessati

Luogo e data

Documento firmato con firma leggibile per esteso
(ovvero sottoscritto con firma digitale)

Accompagnata da fotocopia di un documento di identità personale

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ*
(art. 47 - DPR 280 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.)

Oggetto: STIME E VALUTAZIONI E, COME ATTIVITA' OPZIONALE, PROGETTAZIONE DEFINITIVA E ESECUTIVA, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, D.L. E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI
CIG
DICHIARAZIONE DI POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI, TECNICI E SPECIALI

Il sottoscritto C.F., nato/a a Prov. il
....., residente a, Prov., Cap,
indirizzo N., mail
pec.....Tel.....cell.....

in qualità di (titolare, legale rappresentante, procuratore, altro) legale rappresentante dello studio/società con sede in (comune italiano o stato estero) Vian. ... CAP codice fiscale Partita I.V.A. Ovvero

In qualità di Capogruppo del RTP costituendo composto da

. Capogruppo: (nominativo), nato a il, residente in via , cod. fisc. P. IVA..... , iscritto all'ordine professionale al n.;

. Membro: (nominativo), nato a il, residente in via , cod. fisc. P. IVA..... , iscritto all'ordine professionale al n.;

. Membro: nominativo), nato a il, residente in via , cod. fisc. P. IVA..... , iscritto all'ordine professionale al n.;

. Membro: nominativo), nato a il, residente in via , cod. fisc. P. IVA..... , iscritto all'ordine professionale al n.;

consapevole della responsabilità che lo stesso assume in relazione alla veridicità delle dichiarazioni con la presente rese,

DICHIARA

- di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalle procedure di affidamento di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016;
- di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnico-professionale previsti in avviso e di essere dotato delle necessarie risorse strumentali e tecniche per assolvere all'incarico di cui all'oggetto;

Luogo e data

Documento firmato con firma leggibile per esteso
(ovvero sottoscritto con firma digitale)

Accompagnata da fotocopia di un documento di identità personale _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ*
(art. 47 - DPR 280 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.)

Oggetto: STIME E VALUTAZIONI E, COME ATTIVITA' OPZIONALE, PROGETTAZIONE DEFINITIVA E ESECUTIVA, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, D.L. E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI
CIG
DICHIARAZIONE INCARICHI E CARICHE PRESSO ENTI

Il sottoscritto C.F., nato/a a Prov. il
 , residente a , Prov., Cap
 indirizzo N., mail
 pec.....Tel.....cell.....

in qualità di (titolare, legale rappresentante, procuratore, altro) legale rappresentante dello studio/società con sede in (comune italiano o stato estero) Vian. ... CAP codice fiscale Partita I.V.A. Ovvero

In qualità di Capogruppo/membro del RTP costituendo composto da

. Capogruppo: (nominativo), nato a il, residente in via , cod. fisc. P. IVA..... , iscritto all'ordine professionale al n. ;

. Membro: (nominativo), nato a il, residente in via , cod. fisc. P. IVA..... , iscritto all'ordine professionale al n. ;

. Membro: (nominativo), nato a il, residente in via , cod. fisc. P. IVA..... , iscritto all'ordine professionale al n. ;

. Membro: (nominativo), nato a il, residente in via , cod. fisc. P. IVA..... , iscritto all'ordine professionale al n. ;

consapevole della responsabilità che lo stesso assume in relazione alla veridicità delle dichiarazioni con la presente rese,

DICHIARA

di non svolgere incarichi o di essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;

di svolgere incarichi e/o di essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione per lo svolgimento di attività professionali come segue:

- Incarichi: _____
- Cariche: _____
- Attività professionali: _____

Luogo e data

Documento firmato con firma leggibile per esteso
(ovvero sottoscritto con firma digitale)

Accompagnata da fotocopia di un documento di identità personale

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ*
(art. 47 - DPR 280 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.)

Oggetto: STIME E VALUTAZIONI E, COME ATTIVITA' OPZIONALE, PROGETTAZIONE DEFINITIVA E ESECUTIVA, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, D.L. E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI
CIG
DICHIARAZIONE DI ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSI

Il sottoscritto C.F., nato/a a Prov. il , residente a , Prov., Cap , indirizzo N., mail pec.....Tel.....cell.....

in qualità di (titolare, legale rappresentante, procuratore, altro) legale rappresentante dello studio/società con sede in (comune italiano o stato estero) Vian. ... CAP codice fiscale Partita I.V.A. Ovvero

In qualità di Capogruppo del RTP costituendo composto da

. Capogruppo: (nominativo), nato a il , residente in via , cod. fisc. P. IVA , iscritto all'ordine professionale al n. ;

. Membro: (nominativo), nato a il , residente in via , cod. fisc. P. IVA , iscritto all'ordine professionale al n. ;

. Membro: (nominativo), nato a il , residente in via , cod. fisc. P. IVA , iscritto all'ordine professionale al n. ;

. Membro: (nominativo), nato a il , residente in via , cod. fisc. P. IVA , iscritto all'ordine professionale al n. ;

consapevole della responsabilità che lo stesso assume in relazione alla veridicità delle dichiarazioni con la presente rese,

DICHIARA

che, sulla base della previsione di cui all'art. 53, comma 14, D.Lgs. 165/2001, non sussistono situazioni, anche potenziali di conflitto di interesse tra il/la medesimo/a ed il Comune di Cadeo né altre circostanze in contrasto con le norme contenute nel "Codice di comportamento del Comune di Cadeo".

Il sottoscritto dichiarante è a conoscenza che saranno effettuati controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni mediante accertamenti presso le amministrazioni competenti (ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000) oppure mediante richiesta di certificati/documenti attestanti quanto dichiarato.

In ogni caso dichiara il proprio consenso a detti accertamenti, impegnandosi a produrre i tempi ristretti la documentazione richiesta.

Luogo e data

Documento firmato con firma leggibile per esteso
(ovvero sottoscritto con firma digitale)

Accompagnata da fotocopia di un documento di identità personale