

VERBALE N. 1347 DEL 13 GENNAIO 2022

L'anno duemilaventidue addì 13 del mese di gennaio alle ore 18.00, in esclusiva modalità web, con piattaforma "Microsoft Teams", convocato con avviso prot.n. 11/2022 del 10.01.2022, il Consiglio Direttivo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente
- 2) Comunicazioni del Presidente
- 3) C.N.A.P.P.C.: richiesta nominativi per "Gruppi di Lavoro". Esame e designazione
- 4) Nuove iscrizioni
- 5) Federazione Ordini Architetti Emilia Romagna: proposta avv. Patrignani per adempimenti in materia di "Trasparenza, Prevenzione e Corruzione" e "Privacy" per gli Ordini Federati
- 6) Rinnovo Commissione Parcelle, mandato 2021/2025: esame candidature
- 7) Esonero dallo svolgimento attività formativa obbligatoria: esame richieste
- 8) Evento "L'Arte del Costruire nel secondo Ottocento". Proposta organizzativa
- 9) Delibere amministrative
- 10) Esame corrispondenza
- 11) Varie ed eventuali

Alle ore 18.00 sono presenti:

1. arch. Loredana Mazzocchi Presidente

2. arch. Maria Teresa Bricchi Segretario

3. arch. Emilio Tappani Tesoriere

4. arch. Fabio Boiardi Consigliere

5. arch. Ugo Caragnano Consigliere

6. arch. Marcella Fariselli Consigliere

7. arch. Paola Mutti Consigliere

8. arch. Enrico Ratti Consigliere

9. arch. Martina Sogni Consigliere

10. arch. iunior Marcello Tagliaferri Consigliere

Sono assenti:

1. arch. Filippo Albonetti Consigliere

Aprire la seduta e ne assume la presidenza l'arch. Loredana Mazzocchi la quale, riscontrata la validità della convocazione ed il numero legale dei presenti, passa alla discussione degli argomenti posti all'Ordine del Giorno.

AL PUNTO 1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente.

Il Segretario, arch. Maria Teresa Bricchi, dà lettura del verbale della seduta del 28 dicembre 2021, che viene dai presenti approvato all'unanimità.

AL PUNTO 2. Comunicazioni del Presidente.

Non sono emerse comunicazioni rilevanti da trasmettere.

AL PUNTO 3. C.N.A.P.C.: richiesta nominativi per "Gruppi di Lavoro".

Esame e designazione.

Il Presidente sottopone al Consiglio Direttivo la circolare n. 119 del

13.12.2021, prot.n. 1357 trasmessa dall'Ufficio di Presidenza del Consiglio Nazionale Architetti P.P.C., con la quale invita gli Ordini a comunicare i nominativi degli architetti che intende delegare a far parte dei "Gruppi di Lavoro" del CNAPPC, a scelta tra le 24 aree di lavoro.

Il Consiglio Direttivo, dopo un confronto e sulla disponibilità espresso dai Consiglieri presenti, all'unanimità,

DELIBERA

- di delegare per il "Gruppo di Lavoro Lavori Pubblici, ONSAI e Concorsi" il Presidente, arch. Loredana Mazzocchi;
- di delegare per il "Gruppo di Lavoro Internazionalizzazione, Cooperazione Internazionale ed Esportazione del Lavoro" il Segretario arch. Maria Teresa Bricchi;
- di delegare per il "Gruppo di Lavoro Rapporti con Istituzioni Estere" il Tesoriere arch. Emilio Tappani;
- di delegare per il "Gruppo di Lavoro Riforma Urbanistica e Futuro della Città" il Consigliere arch. Filippo Albonetti;
- di delegare per il "Gruppo di Lavoro Patrimonio Culturale, Ambiente e Sostenibilità" il Consigliere arch. Ugo Caragnano;
- di delegare per il "Gruppo di Lavoro Formazione Continua" il Consigliere arch. Enrico Ratti;
- di delegare per il "Gruppo di Lavoro Università, Tirocini ed Esami di Stato" il Consigliere arch. Paola Mutti;
- di delegare per il "Gruppo di Lavoro Junior, Giovani e accesso alla Professione" il Consigliere arch. I. Marcello Tagliaferri;

- di delegare per il "Gruppo di Lavoro Promozione della Cultura Architettonica, dell'Architetto, Eventi Culturali e Strumenti di comunicazione" il Consigliere arch. Marcella Fariselli;
- di delegare per il "Gruppo di Lavoro Transizione Ecologica, Città e Rigenerazione" il Consigliere arch. Martina Sogni;
- di delegare per il "Gruppo di Lavoro P.N.R.R." il Consigliere arch. Fabio Boiardi.

Si dà mandato alla Segreteria di trasmettere al Consiglio Nazionale Architetti le suddette nomine, una volta pervenute le schede compilate singolarmente dai Delegati.

AL PUNTO 4. Nuove iscrizioni.

Il Presidente sottopone al Consiglio la domanda di iscrizione all'Albo Professionale pervenuta dall'arch. Giulia Borlenghi.

Il Consiglio Direttivo,

vista la domanda di iscrizione all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura" presentata dall'arch. Giulia Borlenghi in data 29.12.2021, sentito il Presidente il quale assicura che la domanda ed i documenti a corredo della stessa, è conforme ai disposti di cui agli artt. 6 e 7 del R.D. 23 ottobre 1925 n. 2537,

all'unanimità,

DELIBERA

di iscrivere all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura" l'arch. Giulia Borlenghi con numero di matricola 837.

AL PUNTO 5. Federazione Ordini Architetti Emilia Romagna: proposta

avv. Patrignani per adempimenti in materia di

“Trasparenza, Prevenzione e Corruzione” e “Privacy” per gli Ordini Federati.

Il Presidente presenta l'offerta pervenuta dalla Federazione Ordini Architetti P.P.C. dell'Emilia Romagna, in merito ad un servizio di consulenza dell'avvocato Margherita Patrignani, finalizzato a supportare gli Ordini, (R.P.C.T. e personale amministrativo), in materia di “Prevenzione della Corruzione e Trasparenza” e di “Privacy” per la protezione dei dati.

Nello specifico, continua il Presidente, la proposta contempla l'attività di affiancamento agli Ordini per tutti gli adempimenti relativi all'Anticorruzione, secondo le direttive ANAC e la Trasparenza, con l'implementazione della sezione “Amministrazione Trasparente” del Sito Istituzionale dell'Ordine, secondo le Linee ANAC.

In aggiunta viene offerta una consulenza in materia di “Protezione dei Dati” e del sistema di Gestione Privacy, in applicazione della normativa europea (GDPR).

Il Presidente aggiunge riferendo che viene offerta altresì una attività di formazione frontale, attraverso un piano formativo annuale, in merito a tutti agli adempimenti sopra citati.

Il Presidente conclude riferendo che, anche in sede dell'incontro del Comitato di Coordinamento di Federazione, svoltosi lunedì 10 gennaio u.s., si è trattato ed approfondito il tema analizzando la proposta dell'avv. Patrignani e congiuntamente con altri Ordini, di piccole dimensioni, si è proposto di acquisire altri preventivi di consulenza legale a confronto.

Il Consiglio decide di rinviare, per aggiornamenti, l'esame dell'argomento, a prossima seduta consigliare.

**AL PUNTO 6. Rinnovo Commissione Parcelle, mandato 2021/2025:
esame candidature.**

Il Presidente sottopone ai Colleghi presenti le candidature pervenute dagli iscritti, entro il termine del 31 dicembre 2021, a partecipare alla nuova Commissione Parcelle, per il mandato 2021/2025.

L'arch. Mazzocchi ricorda i requisiti necessari per far parte della Commissione in oggetto e precisamente:

minimo n. 5 anni di anzianità di iscrizione all'Ordine ed esperienze in materia di compensi.

L'arch. Loredana Mazzocchi presenta le n. 12 candidature pervenute e precisamente:

- Francesca Bersani
- Stefano Bolzoni
- Guglielmo Bosi
- Simona Cerutti
- Silvia Cipelli
- Adnan Hijazin
- Loredana Mazzocchi
- Carlo Ponzini
- Angelo Soliani
- Romina Soresi
- Emilio Tappani
- Marco Zaccarini;

contestualmente comunica, visto il numero elevato di candidature pervenute, di ritirare la propria.

Dopo attenta analisi, il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

DELIBERA

di nominare, sulla base della valutazione dell'attività professionale e dell'esperienza in materia di compensi di ciascuno, quali Componenti della Commissione Parcelle 2021/2025, in regola con il versamento della quota di iscrizione e con la non sussistenza di provvedimenti disciplinari a proprio carico, gli architetti:

. Francesca Bersani

. Adnan Hijjazin

. Emilio Tappani

. Angelo Soliani

. Marco Zaccarini.

Contestualmente il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

DELIBERA

di nominare quale Coordinatore della Commissione Parcelle 2021/2025 l'arch. Angelo Soliani e quale Rappresentante, in sede di Consiglio, il Consigliere e Tesoriere arch. Emilio Tappani.

Si dà mandato alla Segreteria di trasmettere ai succitati professionisti comunicazione dell'avvenuta nomina.

AL PUNTO 7. Esonero dallo svolgimento attività formativa obbligatoria:

esame richieste.

- Il Presidente presenta in Consiglio la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria presentata dall'arch.

Manuela Chiapparoli Bertuzzi, per non esercizio della professione, relativa all'anno 2022, come documentato da autocertificazione, allegata alla domanda.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione per l'ottenimento dell'esonero per non esercizio della professione, dell'arch. Manuela Chiapparoli Bertuzzi, relativa all'anno 2022, rispondente al punto 7 delle Linee Guida 2014 del C.N.A.P.P.C, in quanto:

- non in possesso di partita Iva;
- non iscritto ad Inarcassa;
- non esercizio dell'attività professionale;

all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 20 crediti formativi, per non esercizio della professione, dell'arch. Manuela Chiapparoli Bertuzzi per l'anno 2022.

- Il Presidente presenta in Consiglio la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria presentata dall'arch. Giuseppe Moresi, per non esercizio della professione, relativa all'anno 2022, come documentato da autocertificazione, allegata alla domanda.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione per l'ottenimento dell'esonero per non esercizio della professione, dell'arch. Giuseppe Moresi, relativa all'anno 2022, rispondente al punto 7 delle Linee Guida 2014 del C.N.A.P.P.C, in quanto:

- non in possesso di partita Iva;

- non iscritto ad Inarcassa;
 - non esercizio dell'attività professionale;
- all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 20 crediti formativi, per non esercizio della professione, dell'arch. Giuseppe Moresi per l'anno 2022.

- Il Presidente presenta in Consiglio la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria presentata dall'arch. Nicolò Bellini, per non esercizio della professione, relativa all'anno 2022, come documentato da autocertificazione, allegata alla domanda.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione per l'ottenimento dell'esonero per non esercizio della professione, dell'arch. Nicolò Bellini, relativa all'anno 2022, rispondente al punto 7 delle Linee Guida 2014 del C.N.A.P.P.C, in quanto:

- non in possesso di partita Iva;
- non iscritto ad Inarcassa;
- non esercizio dell'attività professionale;

all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 20 crediti formativi, per non esercizio della professione, dell'arch. Nicolò Bellini per l'anno 2022.

AL PUNTO 8. Evento "L'Arte del Costruire nel secondo Ottocento".

Proposta organizzativa.

Prende la parola il Presidente arch. Loredana Mazzocchi, la quale

illustra ai Consiglieri la proposta pervenuta dal Collega Architetto Marcello Spigaroli, di utilizzare il materiale di proprietà dell'Istituto Superiore Tramello Cassinari, oggetto di tesi di Laurea presso il Politecnico di Milano, dal titolo "L'Arte del Costruire nel secondo Ottocento".

Il Consiglio Direttivo, prende atto della proposta e, pur apprezzando l'iniziativa e l'interessante materiale, ritiene che, l'Istituto Superiore Alessio Tramello, in qualità di proprietario del materiale, debba essere il promotore di una qualsivoglia iniziativa, il Consiglio dell'Ordine si rende comunque disponibile ad una fattiva collaborazione in termini di patrocinio, e di valutare qualunque proposta ad esso sottoposta.

AL PUNTO 9. Delibere Amministrative.

Non sono presenti.

AL PUNTO 10. Esame corrispondenza.

Il Consiglio Direttivo ne ha preso atto.

AL PUNTO 11. Varie ed eventuali.

Cartelli di accesso all'Ingresso della sede dell'Ordine.

Il Tesoriere informa i Consiglieri presenti della necessità di esporre dei cartelli, esterni all'Area dell'ex Macello, per poter accedere alla sede dell'Ordine, in quanto in tempi di Covid-19, il Politecnico di Milano, raccomanda la chiusura dei cancelli di accesso su Stradone Farnese.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

DELIBERA

far predisporre un unico cartello di accesso alla sede, in formato A4, da esporre accanto al citofono.

Si dà mandato alla Segreteria di richiedere il preventivo di spesa allo
"Studio&tre".

Alle ore 19.30 null'altro essendovi a deliberare la seduta viene tolta.

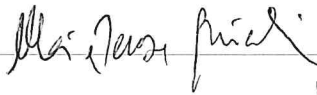
Di quanto sopra si è redatto presente verbale.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

(arch. Maria Teresa Bricchi)

(arch. Loredana Mazzocchi)



PROVINCIA DI PIACENZA
Ordine degli Architetti
Pianificatori
Paesaggisti
Conservatori



Via Scalabrini, 113 - 29121 - PC

Con la seduta odierna, il Consiglio dal suo insediamento, **18 GIUGNO 2021**, si è riunito complessivamente:
 primo subentro
 secondo subentro

12 volte
 0
 0

13/01/2022

Percentuale presenze Consiglieri

MAZZOCCHI LOREDANA	ALBONETTI FILIPPO	BOIARDI FABIO	BRICCHI M. TERESA	CARAGNANO UGO	FARISELLI MARCELLA	MUTTI PAOLA	RATTI ENRICO	SOGNI MARTINA	TAGLIAFERRI MARCELLO	TAPPANI EMILIO
12	9	11	11	11	12	11	11	11	8	12
100%	75%	92%	92%	92%	100%	92%	92%	92%	67%	100%