

VERBALE N. 1337 DEL 1 LUGLIO 2021

L'anno duemilaventuno addì 1° del mese di luglio alle ore 18.00, presso la sede di via G. B. Scalabrini n. 113, convocato con avviso prot.n. 638/2021 del 25.06.2021, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente
- 2) Comunicazioni del Presidente
- 3) Domanda di iscrizione per trasferimento dell'arch. Mainardi Anna
- 4) Domanda di iscrizione per trasferimento dell' arch. Iuzzolini Vincenzo
- 5) Cancellazione
- 6) Cancellazione per trasferimento arch. Federica Maserati
- 7) Esonero dallo svolgimento attività formativa obbligatoria: esame richieste
- 8) Richiesta di esenzione saldo quota 2021 per adozione, arch. Caliendo Autilia
- 9) Camera di Commercio di Piacenza: richiesta segnalazione nominativo per Commissione "Prezario Inf. Opere Edili in Piacenza"
- 10) Portale Lavoro Pubblico: nomina Responsabile
- 11) Richiesta patrocini
- 12) Delibere amministrative
- 13) Esame corrispondenza
- 14) Varie ed eventuali

Alle ore 18.00 sono presenti:

- | | |
|---------------------------------------|-------------|
| 1. arch. Loredana Mazzocchi | Presidente |
| 2. arch. Emilio Tappani | Tesoriere |
| 3. arch. Filippo Albonetti | Consigliere |
| 4. arch. Fabio Boiardi | Consigliere |
| 5. arch. Ugo Caragnano | Consigliere |
| 6. arch. Marcella Fariselli | Consigliere |
| 7. arch. Paola Mutti | Consigliere |
| 8. arch. Enrico Ratti | Consigliere |
| 9. arch. Martina Sogni | Consigliere |
| 10. arch. iunior Marcello Tagliaferri | Consigliere |

Sono assenti:

- | | |
|-------------------------------|------------|
| 1. arch. Maria Teresa Bricchi | Segretario |
|-------------------------------|------------|

Apres la seduta e ne assume la presidenza l'arch. Loredana Mazzocchi la quale, riscontrata la validità della convocazione ed il numero legale dei presenti, passa alla discussione degli argomenti posti all'Ordine del Giorno.

AL PUNTO 1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente.

In assenza del Segretario, arch. Maria Teresa Bricchi, l'arch. Martina Sogni, dà lettura del verbale della seduta del 18 giugno 2021, che viene dai presenti approvato all'unanimità.

AL PUNTO 2. Comunicazioni del Presidente.

Prende la parola il Presidente, arch. Loredana Mazzocchi la quale pone all'attenzione del Consiglio il tema delle candidature per la

prossima istituzione del Consiglio di Disciplina dell'Ordine, per il mandato 2021/2025.

Il Consiglio concordemente decide di dedicare una seduta Consigliare all'argomento e darà indicazione alla Segreteria di inviare a tutti gli iscritti più comunicazioni, a cadenza settimanale, per sollecitare i Colleghi a presentare le candidature, che dovranno essere almeno n. 22, dovranno pervenire entro il 16 luglio p.v. e saranno poi trasmesse al Tribunale di Piacenza per la nomina ufficiale.

AL PUNTO 3. Domanda di iscrizione per trasferimento dell'arch.

Mainardi Anna.

Il Presidente sottopone al Consiglio Direttivo la domanda di iscrizione al nostro Ordine del 18.06.2021 con prot.n. 607/2021, trasmessa dall'arch. Mainardi Anna, per trasferimento dall'Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Cremona (CR).

Il Consiglio Direttivo,

- preso atto dell'effettivo cambio di residenza, come dichiarato dall'arch. Mainardi ed allegato alla presente domanda,

DELIBERA

di richiedere il Nulla - Osta al trasferimento ed i documenti personali dell'arch. Mainardi Anna all'Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Cremona (CR).

Si resta in attesa dell'invio, da parte dell'Ordine Architetti P.P.C. della Provincia di Cremona (CR), del Nulla - Osta al trasferimento e dei documenti personali dell'arch. Mainardi, per procedere all'iscrizione

al nostro Albo.

AL PUNTO 4. Domanda di iscrizione per trasferimento dell'arch. Iuzzolini Vincenzo.

Il Presidente sottopone al Consiglio Direttivo la domanda di iscrizione al nostro Ordine del 25.06.2021 con prot.n. 636/2021, trasmessa dall'arch. Iuzzolini Vincenzo, per trasferimento dall'Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Crotone (KR).

Il Consiglio Direttivo,

- preso atto dell'effettivo cambio di residenza, come dichiarato dall'arch. Iuzzolini ed allegato alla presente domanda,

DELIBERA

di richiedere il Nulla - Osta al trasferimento ed i documenti personali dell'arch. Iuzzolini Vincenzo all'Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Crotone (KR).

Si resta in attesa dell'invio, da parte dell'Ordine Architetti P.P.C. della Provincia di Crotone (KR), del Nulla - Osta al trasferimento e dei documenti personali dell'arch. Iuzzolini, per procedere all'iscrizione al nostro Albo.

AL PUNTO 5. Cancellazione.

Il Presidente sottopone al Consiglio la domanda di cancellazione dall'Albo Professionale presentata dall'arch. Mauro Patti in data 24.06.2021.

Il Consiglio Direttivo,

- vista la domanda di cancellazione dall'Albo Professionale per

dimissioni presentata dall'arch. Mauro Patti, matricola n. 606, in data 24.06.2021,

- sentito il Presidente il quale assicura che la domanda è conforme ai disposti del R.D. 23 ottobre 1925 n. 2537,
 - verificato l'avvenuto pagamento della quota d'iscrizione, relativo all'anno 2021, effettuato in data 29.03.2021,
- all'unanimità,

DELIBERA

di cancellare dall'Albo professionale dell'Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza l'arch. Mauro Patti e di darne comunicazione agli Enti competenti.

AL PUNTO 6. Cancellazione per trasferimento arch. Federica Maserati.

Il Presidente sottopone al Consiglio Direttivo la comunicazione pervenuta dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Milano del 21.06.2021 con prot.n. 2106105, con la quale si comunica che, in riferimento alla domanda di trasferimento presentata dall'arch. Federica Maserati ed al recepimento del nostro Nulla-Osta e dei documenti personali ad esso allegati, il Consiglio Direttivo dell'Ordine Architetti P.P.C. della Provincia di Milano, nella seduta del 21 giugno 2021, ha deliberato l'iscrizione dell'arch. Federica Maserati.

Il Consiglio Direttivo pertanto all'unanimità,

DELIBERA

di cancellare, per trasferimento all'Ordine Architetti P.P.C. della Provincia di Milano, l'arch. Federica Maserati con decorrenza dal 21

giugno 2021.

Si dà mandato alla Segreteria di trasmettere comunicazione agli Enti competenti.

AL PUNTO 7. Esonero dallo svolgimento attività formativa obbligatoria: esame richieste.

- Il Presidente presenta in Consiglio, la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria per adozione internazionale, relativa all'anno 2020, come documentato da certificato di adozione, allegato al presente verbale quale Allegato 1., dall'iscritta arch. Autilia Caliendo.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione per l'ottenimento dell'esonero per maternità dell'arch. Autilia Caliendo per l'anno 2020, rispondente al Punto 7 delle Linee Guida del C.N.A.P.P.C, all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 20 crediti formativi per maternità dell'arch. Autilia Caliendo per l'anno 2020.

- Il Presidente presenta in Consiglio, la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria presentata dall'arch. Ezio Vancheri, per non esercizio della professione, relativa all'anno 2020, come documentato da autocertificazione, allegata al presente verbale quale Allegato 2..

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione per l'ottenimento dell'esonero per non esercizio della professione, dell'arch. Ezio Vancheri, relativa all'anno 2020, rispondente al punto

7 delle Linee Guida 2014 del C.N.A.P.P.C, in quanto:

- non in possesso di partita Iva;
- non iscritto ad Inarcassa;
- non esercizio dell'attività professionale;

all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 20 crediti formativi, per non esercizio della professione, dell'arch. Ezio Vancheri per l'anno 2020.

- Il Presidente presenta in Consiglio, la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria presentata dall'arch. Vanessa Mattucci, per non esercizio della professione, relativa agli anni 2017, 2018, 2019, 2020 e 2021 come documentato da autocertificazione, allegata al presente verbale quale Allegato 3..

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione per l'ottenimento dell'esonero per non esercizio della professione, dell'arch. Vanessa Mattucci, relativa agli anni 2017, 2018 e 2019, rispondente al punto 7 delle Linee Guida 2014 del C.N.A.P.P.C, in quanto:

- non in possesso di partita Iva;
- non iscritto ad Inarcassa;
- non esercizio dell'attività professionale;

all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 20 crediti formativi per l'anno 2017, n. 20 crediti formativi per l'anno 2018 e n. 20 crediti formativi per l'anno 2019, n.

20 crediti formativi per l'anno 2020, n. 20 crediti formativi per l'anno 2021, per non esercizio della professione, dell'arch. Vanessa Mattucci.

AL PUNTO 8. Richiesta di esenzione saldo quota 2020 per adozione, arch. Caliendo Autilia.

Il Presidente sottopone al Consiglio Direttivo, la mail inoltrata dall'arch. Autilia Caliendo in data 17.06.2021, con la quale fa richiesta dell'esonero dal pagamento della quota d'iscrizione 2020, per adozione internazionale, come documentato con certificazione del 27.01.2020, allegata al presente verbale quale Allegato 2..

Il Consiglio Direttivo, in virtù delle particolari condizioni che si sono verificate nell'anno 2020 a causa della pandemia da Covid-19 ed in via eccezionale, all'unanimità,

DELIBERA

di concedere l'esonero e nel caso specifico, la restituzione della quota d'iscrizione 2021, per maternità, all'arch. Autilia Caliendo.

AL PUNTO 9. Camera di Commercio di Piacenza: richiesta segnalazione nominativo per Commissione "Prezario Inf. Opere Edili in Piacenza".

Il Presidente dà lettura della comunicazione prot.n. 0014555/U del 18.06.2021, pervenuta dalla Camera di Commercio di Piacenza, con la quale comunica di dover provvedere al rinnovo della Commissione di Controllo per la rilevazione dei Prezzi Informativi delle Opere Edili in Piacenza e richiede pertanto la designazione di un Rappresentante dell'Ordine.

Il Consiglio Direttivo, vista la richiesta della Camera di Commercio del 18.06.2021, preso atto dell'insediamento del nuovo Consiglio Direttivo con la distribuzione delle cariche avvenuta alla medesima data, dell'effettivo esame della richiesta della Camera di Commercio nella seduta di oggi, 1° luglio 2021 e del termine della designazione posto al 05.07.2021, ritiene che non ci siano i tempi necessari per inviare agli iscritti una circolare informativa per la relativa raccolta delle candidature.

Il Consiglio Direttivo, pertanto, in via del tutto eccezionale, all'unanimità,

DELIBERA

di segnalare il nominativo del Consigliere arch. Paola Mutti, a seguito della conferma della sua disponibilità, quale Rappresentante dell'Ordine per la Commissione di Controllo del volume "Prezzi Informativi delle Opere Edili in Piacenza".

Si dà mandato alla Segreteria di trasmettere il nominativo designato alla Camera di Commercio di Piacenza.

AL PUNTO 10. Portale Lavoro Pubblico: nomina Responsabile.

Il Presidente pone all'attenzione dei Consiglieri la scadenza del mandato in data 23.06.2021, del Segretario arch. Matteo Faroldi, nominato quale Responsabile del "Portale del Lavoro Pubblico".

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

DELIBERA

di nominare quale Responsabile del Portale del Lavoro Pubblico, il Consigliere arch. Fabio Boiardi.

Si dà incarico alla Segreteria di procedere alla registrazione del nuovo Responsabile sul Portale specifico.

AL PUNTO 11. Richiesta patrocini.

Il Presidente dà lettura della comunicazione prot.n. 0002860 del 23.06.2021, pervenuta dall'Università di Parma, Dip. di Ingegneria e Architettura, con la quale viene richiesto il patrocinio non oneroso del nostro Ordine per il Master europeo di II livello in "Rigenerazione Urbana" dell'Università di Parma, per l'anno accademico 2021/2022.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

DELIBERA

di concedere il patrocinio non oneroso all'iniziativa in oggetto e di fornire altresì il Logo dell'Ordine.

AL PUNTO 12. Delibere amministrative.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 7 del 24.06.2021 della ditta "STUDIOETRE srl" di € 1.640,00 + Iva € 360,80 = tot. € 2.000,80 per realizzazione pannello Eventi dell'Ordine e manifesti, rifacimento targa dell'Ordine esterna, cartello cancello esterno, montaggio lettere Festival Dimore e pannello Mostra Arata,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 1.640,00 + Iva € 360,80 = tot. € 2.000,80.

- Il Consiglio Direttivo, essendo in scadenza il pagamento del contributo dovuto al Consiglio Nazionale Architetti P.P.C., quale primo acconto relativo all'anno 2021 nella misura del 50% sul numero degli iscritti al 31.12.2021 n. 560, corrispondente all'importo

complessivo di € 9.273,50,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 9.273,50.

AL PUNTO 13. Esame corrispondenza.

Il Presidente dà lettura della corrispondenza.

Il Consiglio Direttivo ne prende atto.

AL PUNTO 14. Varie ed eventuali.

- Prof. Adriano Cecconi: proposta organizzazione Seminario in webinar sul tema del Superbonus 110 %.

Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio la proposta trasmessa in data 17.06.2021, dal prof. Adriano Cecconi, di organizzare per gli iscritti, un Seminario in webinar sul tema del Superbonus 110 %, in materia di deontologia.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

DELIBERA

programmare l'organizzazione del Seminario in oggetto, della durata di 4 ore, nel prossimo mese di settembre 2021.

Si dà mandato alla Segreteria di prendere contatti con il prof. Cecconi per definire tempi e modalità del Seminario.

- Nomina ruoli della "pagina Facebook" dell'Ordine.

Il Presidente comunica ai Consiglieri presenti che l'ex Segretario dell'Ordine, l'arch. Matteo Faroldi, a seguito della scadenza del suo mandato ha segnalato all'Ordine, con mail del 27.06.2021, che in qualità di ex Amministratore della pagina facebook dell'Ordine, ha eliminato le autorizzazioni alla pubblicazione degli ex Consiglieri,

ed ha nominato amministratrice Carolina Anna Rossi.

Il Presidente fa presente ai Colleghi che è necessario ridefinire i ruoli di gestione della "pagina facebook" dell'Ordine, pertanto, il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

DELIBERA

di nominare quali nuovo Editor il Consigliere: arch. Martina Sogni.

- Prende la parola il Consigliere arch. Fabio Boiardi, il quale propone di dedicare una seduta Consigliere all'importante tema delle "Nomine dei Rappresentanti dell'Ordine", nello specifico alla costruzione ed alla strutturazione delle stesse oltre alla programmazione del lavoro del Consiglio Direttivo per l'intero mandato 2021/2025.

Alle ore 20.00 null'altro essendovi a deliberare la seduta viene tolta.

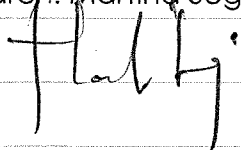
Di quanto sopra si è redatto presente verbale.

PER IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

(arch. Martina Sogni)

(arch. Loredana Mazzocchi)



PROVINCIA DI PIACENZA
Ordine degli Architetti
Pianificatori
Paesaggisti
Conservatori

Via Scalabrini, 113 - 29121 (PC)

