***Conservatoria di Bobbio***

***Procedura on line di prenotazione dei servizi di consultazione atti cartacei ipotecari.***

Spett. le

*Direzione Provinciale di Piacenza*

*Ufficio Provinciale - Territorio*

Piazza Casali 8 - PIACENZA

***Prenotazione servizio per il giorno .***

(**Riportare quanto sopra scritto nell’oggetto della e-mail da inviare all’Ufficio**)

**Elenco atti cartacei richiesti con la prenotazione sopraccitata:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ticket n°**  (\*) | **Orario**  (dalle / alle ) | **Tipologia atto**  (\*\*) | **Data** | **Num. Reg. Part.** |
|  | **/** | Nota |  |  |
|  |
| Titolo |
|  |
|  | **/** | Nota |  |  |
|  |
| Titolo |
|  |
|  | **/** | Nota |  |  |
|  |
| Titolo |
|  |
|  | **/** | Nota |  |  |
|  |
| Titolo |
|  |
|  | **/** | Nota |  |  |
|  |
| Titolo |
|  |
|  | **/** | Nota |  |  |
|  |
| Titolo |
|  |

(\*) (**Inserire con cura i dati del ticket rilasciato dalla procedura di prenotazione con relativi orari**) (\*\*) (**Barrare alternativamente tipologia inserendo i riferimenti dell’atto richiesto in consultazione**)

**Data:**

Il Richiedente