

VERBALE N. 1261 DEL 4 MAGGIO 2018

L'anno duemiladiciotto addì 4 del mese di maggio alle ore 16.30 presso la sede di via G. B. Scalabrini n. 113, convocato con avviso prot.n. 541/2018 del 26.04.2018, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente
- 2) Comunicazioni del Presidente
- 3) Nuove iscrizioni
- 4) Cancellazioni
- 5) C.N.A.P.P.C.: VIII Congresso Nazionale 5, 6, 7 luglio 2018 a Roma. Richiesta conferma adesioni Componenti del Consiglio e del Consiglio di Disciplina
- 6) C.N.A.P.P.C.: richiesta nominativi per costituendo Gruppo di Lavoro "Normative Strutture"
- 7) C.N.A.P.P.C.: Monitoraggio delle attività Peritali – Questionari di approfondimento
- 8) C.N.A.P.P.C.: pubblicazione degli Obiettivi Annuali di Accessibilità sul sito istituzionale dell'Ordine. Nomina Referenti
- 9) I.C.E.P.I.: Richiesta designazione Componente Comitato di Salvaguardia dell'Imparzialità di I.C.E.P.I. Spa
- 10) Esonero dallo svolgimento attività formativa obbligatoria: richiesta dell'arch. Maria Paola Borghi
- 11) Arch. Marcello Scaravella: richiesta di esenzione dal saldo della

quota d'iscrizione 2018 per ripercussioni smarrimento CNS

12) Delibere amministrative

13) Esame corrispondenza

14) Varie ed eventuali

Alle ore 17,30 sono presenti:

1. arch. Giuseppe Baracchi Presidente
2. arch. Adriana Fantini Vice Presidente
3. arch. Matteo Faroldi Segretario
4. arch. Laura Gazzola Tesoriere
5. arch. Loredana Mazzocchi Consigliere
6. arch. Nicola Oddi Consigliere
7. arch. Marta Piana Consigliere

Sono assenti:

1. arch. Enrico De Benedetti Consigliere
2. arch. Carlo Ferrari Consigliere
3. arch. Roberto Pagani Consigliere
4. arch. junior Francesco Ravera Consigliere

Apreseduta e ne assume la presidenza il dott. arch. Giuseppe Baracchi il quale, riscontrata la validità della convocazione ed il numero legale dei presenti, passa alla discussione degli argomenti posti all'Ordine del Giorno.

AL PUNTO 1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente.

Il Segretario, arch. Matteo Faroldi, dà lettura del verbale della seduta del 10 aprile 2018 che viene dai presenti approvato all'unanimità.

AL PUNTO 2. Comunicazioni del Presidente.

AL PUNTO 3. Nuove iscrizioni.

Il Presidente sottopone al Consiglio la domanda di iscrizione all'Albo Professionale pervenuta dall'arch. Claudio Guagnini.

Il Consiglio Direttivo,

vista la domanda di iscrizione all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura" presentata dall'arch. Claudio Guagnini in data 06.04.2018, sentito il Presidente il quale assicura che la domanda ed i documenti a corredo della stessa, è conforme ai disposti di cui agli artt. 6 e 7 del R.D. 23 ottobre 1925 n. 2537, all'unanimità,

DELIBERA

di iscrivere all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura" l'arch. CLAUDIO GUAGNINI con numero di matricola 770.

AL PUNTO 4. Cancellazioni.

Il Presidente rende noto al Consiglio l'avvenuto decesso dell'arch. Giuseppe Tacchini, matricola n. 88.

Il Consiglio Direttivo,

- preso atto del decesso dell'arch. Giuseppe Tacchini, avvenuto in data 10.04.2018, all'unanimità,

DELIBERA

di cancellare dall'Albo professionale dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza l'arch. GIUSEPPE TACCHINI, con decorrenza 10 aprile 2018 e di darne comunicazione agli Enti competenti.

AL PUNTO 5. C.N.A.P.P.C.: VIII Congresso Nazionale 5, 6, 7 luglio 2018 a Roma. Designazione Rappresentanti degli Iscritti, conferma adesioni Componenti del Consiglio e del Consiglio di Disciplina.

Il Presidente dà lettura della comunicazione prot.n. 532 del 24.04.2018, trasmessa dal Consiglio Nazionale Architetti, avente per oggetto le informazioni logistiche relative al VIII Congresso Nazionale che si svolgerà a Roma il 5, 6 e 7 luglio prossimo.

Il Presidente fa presente che i Consigli Direttivi degli Ordini devono:

- designare i Rappresentanti degli iscritti agli Albi, in ragione di un Rappresentante ogni 50 iscritti;
- che entro il prossimo 21 maggio c.a. dovrà essere trasmesso l'elenco dei Rappresentanti al Consiglio Nazionale,
- che entro il 30 maggio 2018 i Partecipanti dovranno registrarsi ed accreditarsi a Congresso, dopo aver effettuato il pagamento delle quote per il pernottamento.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

DELIBERA

di reinviare a tutti i Consiglieri la circolare informativa prot.n. 532 del 24.04.2018, con richiesta di dare conferma di adesione al Congresso, quali partecipanti, entro venerdì 11 maggio 2018.

AL PUNTO 6 C.N.A.P.P.C.: richiesta nominativi per costituendo Gruppo di Lavoro "Normative Strutture".

L'esame dell'argomento viene rinviato a prossima seduta di Consiglio.

AL PUNTO 7. C.N.A.P.P.C.: pubblicazione degli "Obiettivi Annuali di

Accessibilità" sul Sito istituzionale dell'Ordine. Nomina Referenti.

Il Presidente dà lettura della comunicazione prot.n. 515 del 18.04.2018, trasmessa dal Consiglio Nazionale Architetti, avente per oggetto l'obbligo, da disposizioni di legge, di pubblicare sul proprio sito istituzionale gli "Obiettivi Annuali Di Accessibilità"; la normativa prevede inoltre di nominare un "Responsabile dell'Accessibilità" ed un "Responsabile del procedimento di pubblicazione".

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

DELIBERA

di nominare quale "Responsabile dell'Accessibilità" e "Responsabile del procedimento di pubblicazione" il Consigliere Segretario, arch. Matteo Faroldi e da mandato all'architetto Faroldi di compilare gli Obiettivi di Accessibilità sul Sito istituzionale dell'Ordine.

AL PUNTO 8. C.N.A.P.P.C.: Monitoraggio delle attività Peritali - Questionari di approfondimento.

Il Presidente dà lettura della comunicazione prot.n. 545 del 24.04.2018, trasmessa dal Consiglio Nazionale Architetti, avente per oggetto il Monitoraggio delle Attività Peritali, con allegata documentazione elaborata dal Gruppo Operativo "CTU e Attività Peritali", nonché n. 2 questionari da compilare e ritrasmettere al Consiglio Nazionale entro l'8 di maggio 2018.

Il Consiglio Direttivo dà mandato al Consigliere Segretario, arch. Matteo Faroldi, di redigere i suddetti documenti.

AL PUNTO 9. I.C.E.P.I.: Richiesta designazione Componente Comitato

di Salvaguardia dell'Imparzialità di I.C.E.P.I. Spa.

Il Presidente dà lettura della comunicazione prot.n. 0762/18 del 23.04.2018, trasmessa dall'Istituto di Certificazione Europea di Prodotti industriali, con la quale richiede di confermare la designazione del medesimo Rappresentante (arch. Luigi Gorra - 2012) o individuare un altro Referente per il prossimo quadriennio 2018-2022.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

DELIBERA

di non designare alcun Rappresentante dell'Ordine per il Comitato in oggetto e dà mandato alla Segreteria di inviare lettera di risposta a I.C.E.P.I. Spa.

AL PUNTO 10. Esonero dallo svolgimento attività formativa obbligatoria:

richiesta dell'arch. Maria Paola Borghi.

Il Presidente presenta in Consiglio, come da indicazioni dell'arch. Adriana Fantini, la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria per maternità, relativa all'anno 2018, come documentato da certificato di nascita, allegato al presente verbale quale Allegato 1., dall'iscritta arch. Maria Paola Borghi.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione per l'ottenimento dell'esonero per maternità dell'arch. Maria Paola Borghi per l'anno 2018, rispondente al Punto 7 delle Linee Guida del C.N.A.P.P.C, all'unanimità,

DELIBERA

di accettare la domanda di esonero di n. 20 crediti formativi per maternità dell'arch. Maria Paola Borghi per l'anno 2018, che

determina l'interruzione dell'attività professionale.

AL PUNTO 11. Arch. Marcello Scaravella: richiesta di esenzione dal saldo della quota d'iscrizione 2018 per ripercussioni smarrimento CNS.

Il Presidente ricorda al Consiglio, come da mail trasmessa dalla Segreteria in data 11.04.2014, dello smarrimento della CNS dell'arch. Marcello Scaravella, per non consegna diretta del Corriere agli uffici di Segreteria.

L'arch. Baracchi sottopone al Consiglio la richiesta dell'arch. Scaravella di poter essere esonerato dal pagamento della quota d'iscrizione 2018, a rimborso delle spese sostenute: per la disattivazione della CNS smarrita, l'acquisto di una nuova CNS, per tempo professionale perso e per un incarico professionale a cui ha dovuto rinunciare, tutto a causa dello smarrimento della sua CNS.

Il Consiglio Direttivo, tenuto conto che:

- Aruba ha riemesso GRATUITAMENTE la CNS che era stata smarrita;
 - Aruba ha garantito il rimborso di € 42,70 per l'ordine, da lui effettuato, di una nuova CNS;
 - che NON E' ATTRIBUIBILE all'Ordine lo smarrimento della precedente CNS, in quanto da far risalire a disguidi del Corriere, per altro avvisato degli orari di apertura degli uffici di Segreteria dell'Ordine,
- pertanto, all'unanimità,

DELIBERA

di non accogliere la richiesta di esonero dal pagamento della quota 2018 dell'arch. Marcello Scaravella.

Contestualmente l'Ordine si rende disponibile a rimborsare all'arch.
Scaravella le spese sostenute per l'invio della raccomandata ad
Aruba.

Si dà mandato alla Segreteria di comunicare quanto sopra all'arch.
Marcello Scaravella.

Al. PUNTO 12. Delibere amministrative.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 1/2018 del
12.04.2018 dell'Associazione "Propaganda 1984" di € 1.830,00 per
prima parte spese sostenute per organizzazione Festival Dimore del
18,19,20 maggio 2018,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 1.830,00.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 2/2018 del
12.04.2018 della dell'Associazione "Propaganda 1984" di € 2.440,00
per Consulenza Organizzativa Festival Dimore del 18,19,20 maggio
2018,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 2.240,00.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 120 del 30.04.2018
della ditta "Inside srl " di € 180,00 + Iva € 39,60 (tot. € 219,60) per
acquisto apparecchio Fax laser 2840,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 180,00 + Iva € 39,60 (tot.
€ 219,60).

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 121 del 30.04.2018

della ditta "Inside srl" di € 180,00 + Iva € 39,60 (tot. € 219,60) per sistemazione linee UPS,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 180,00 + Iva € 39,60 (tot. € 219,60).

AL PUNTO 13. Esame corrispondenza.

Il Presidente dà lettura della corrispondenza.

Il Consiglio Direttivo ne prende atto.

AL PUNTO 14. Varie ed eventuali.

Arch. Michela Ruffo: richiesta restituzione quota per maternità anno 2017.

Il Presidente dà lettura della mail inviata dall'arch. Michela Ruffo, avente per oggetto la richiesta di esonero dal pagamento della quota d'iscrizione 2018 per maternità avvenuta nell'anno 2017, non effettuata a suo tempo, nell'anno 2017, in quanto non al corrente della possibilità

Il Consiglio Direttivo, presa in esame la richiesta, alla luce di varie considerazioni, verificato che in data 21.04.2017 era stata inviata a tutti gli iscritti la circolare informativa relativa alla quota d'iscrizione 2017, con tutte le specifiche relative a esoneri, maternità, tempi, ecc. e che quindi l'arch. Ruffo era stata informata in merito, all'unanimità,

DELIBERA

di non poter accogliere la suddetta richiesta, in quanto l'arch. Ruffo era stato informata per tempo; la quota era relativa all'anno solare 2017, la maternità era avvenuta nell'anno 2017 e la richiesta di

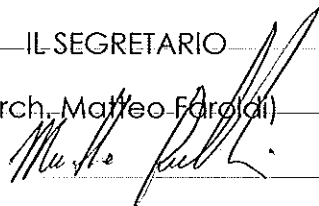
restituzione deve essere sempre suffragata dal certificato di nascita
che era, nel qual caso, anch'esso relativo all'anno 2017.

Alle ore 18.00 null'altro essendovi a deliberare la seduta viene tolta.

Di quanto sopra si è redatto presente verbale.

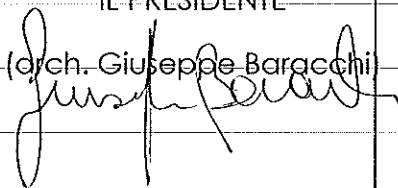
IL SEGRETARIO

(arch. Matteo Faroldi)

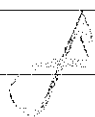


IL PRESIDENTE

(arch. Giuseppe Baracchi)



PROVINCIA DI PIACENZA
Ordine degli Architetti
Pianificatori
Paesaggisti
Conservatori



40 Scalabrini, 113 - 29121 (PC)

Con la seduta odierna, il Consiglio dal suo insediamento, 19 luglio 2017, si è riunito complessivamente: 18 volte 04/05/2018

Statistica presenze consiglieri

	Giuseppe Baracchi	Enrico De Benedetti	Adriana Fantini	Matteo Faroldi	Carlo Ferrari	Laura Gazzola	Loredana Mazzocchi	Nicola Oddi	Roberto Pagani	Marta Piana	Francesco Ravera
	18	13	14	12	10	17	14	13	13	15	14
	100%	72%	78%	67%	56%	94%	78%	72%	72%	83%	78%