

## VERBALE N. 1178 DEL 12 MARZO 2015

L'anno duemilaquindici addì 12 del mese di marzo alle ore 17.00, presso la sede di via G.B. Scalabrini n. 113, convocato con avviso prot.n. 469/2015 del 10.02.2015, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza per discutere il seguente

### ORDINE DEL GIORNO

- 1) Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente
- 2) Comunicazioni del Presidente
- 3) Centro per l'Impiego di Piacenza: comunicazione graduatoria
- 4) Opinamento Parcelle
- 5) Richiesta esoneri Attività Formativa Obbligatoria . Esame domande
- 6) Iscrizione nell'elenco del Ministero dell'Interno di cui al D.M. 05.08.2011, richiesta dall'arch. Mauro Gentile
- 7) Segnalazione presunta usurpazione di titolo professionale. Risposta Sig.ra. Enrica Schiavi
- 8) Fatturazione Elettronica, obbligatorietà dal 31 marzo 2015. Adempimenti. Relazione del Consigliere arch. Marta Piana
- 9) Bilancio Consuntivo anno 2014. Esame ed approvazione
- 10) Bilancio Preventivo anno 2015 . Studio
- 11) Determinazione quota associativa anno 2015
- 12) Delibere amministrative
- 13) Esame corrispondenza
- 14) Varie ed eventuali

Alle ore 17.00 sono presenti:

- |                                  |             |
|----------------------------------|-------------|
| 1. arch. Giuseppe Baracchi       | Presidente  |
| 2. arch. Matteo Faroldi          | Segretario  |
| 3. arch. Laura Gazzola           | Tesoriere   |
| 4. arch. Silvia Cipelli          | Consigliere |
| 5. arch. Adriana Fantini         | Consigliere |
| 6. arch. Nicola Oddi             | Consigliere |
| 7. arch. Roberto Pagani          | Consigliere |
| 8. arch. Marta Piana             | Consigliere |
| 9. arch. iunior Francesco Ravera | Consigliere |

Sono assenti:

- |                              |                 |
|------------------------------|-----------------|
| 1. arch. Filippo Armani      | Vice Presidente |
| 2. arch. Enrico De Benedetti | Consigliere     |

Aprire la seduta e ne assume la presidenza il dott. arch. Giuseppe Baracchi il quale, riscontrata la validità della convocazione ed il numero legale dei presenti, passa alla discussione degli argomenti posti all'Ordine del Giorno.

**AL PUNTO 1.** Lettura e approvazione verbale della seduta precedente.

Il Segretario, arch. Matteo Faroldi, dà lettura del verbale della seduta del 18 febbraio 2015 che viene dai presenti approvato all'unanimità.

**AL PUNTO 2.** Comunicazioni del Presidente.

**AL PUNTO 3.** Centro per l'Impiego di Piacenza: comunicazione graduatoria.

Il Presidente sottopone al Consiglio Direttivo la comunicazione del

10.03.2015, trasmessa dalla Dott.ssa Annamaria Mentrasti, con la quale trasmette la graduatoria del Centro per l'Impiego di Piacenza contenente i nominativi dei candidati a coprire, per un tempo determinato di quattro mesi, un lavoro dipendente a tempo determinato presso l'Ordine, come impiegate di archivio.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità

DELIBERA

di costituire la Commissione Esaminatrice per la selezione delle candidature al posto di archivista presso l'Ordine, composta da un Presidente e due membri effettivi;

nomina quale Presidente il dott. commercialista Paolo Arata e quali membri effettivi della Commissione il Segretario arch. Matteo Faroldi ed il Tesoriere arch. Laura Gazzola; saranno presenti come auditori ai colloqui anche i rimanenti membri del Consiglio Direttivo;

che la contrattazione di lavoro dipendente a tempo determinato, per la candidata prescelta, sarà di un periodo di sei mesi;

di convocare le n. 3 candidate, segnalate dal Centro per l'impiego di Piacenza, per il giorno mercoledì 18 marzo 2015 alle ore 13.30 per la loro audizione.

**AL PUNTO 4.** Opinamento parcelle.

Il Consiglio Direttivo, sentito il Coordinatore della Commissione per la liquidazioni delle parcelle, arch. Loredana Mazzocchi,

DELIBERA

di opinare la seguente parcella:

dell'arch. Andrea Barbieri, rif. Verbale C. Parcelle n. 2 del 05.03.2015.

**AL PUNTO 5.** Richieste di esonero dallo svolgimento attività formativa obbligatoria: esame domande.

Prende la parola il Consigliere arch. Adriana Fantini la quale illustra al Consiglio tutte le eccezioni previste dalle Linee Guida della Formazione Continua Obbligatoria, che danno il diritto di usufruire del diritto all'esonero della Formazione.

L'arch. Fantini specifica che gli Ordini hanno la facoltà di valutare le questioni relative agli iscritti, che dichiarano di non esercitare la professione (eccezionalità).

Il Presidente dà lettura delle n. 35 richieste di esonero dalla formazione obbligatoria presentate dagli iscritti di cui: n. 8 per maternità relative all'anno 2014, n. 5 per maternità relative all'anno 2015, n. 2 per malattia grave, n. 4 per lavoro all'estero, n. 16 per motivi straordinari.

Dopo ampio confronto di opinioni, il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

DELIBERA

di valutare le condizioni di eccezionalità per singoli casi e di confermare gli esoneri per maternità, malattia grave e lavoro all'estero come forme di esonero.

Concludendo il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

DELIBERA

di accogliere le richieste e considerare esonerati dalla Formazione professionale:

per maternità relativa all'anno 2014 gli archh.:

Alseno Barbara, Bailo Daniela, Blesi Silvia, Caiani Benedetta, Cervini Federica, Noè Annalisa, Orsi Paola, Ranieri Vania;

per malattia grave, relative all'anno 2014, gli architetti:

Palladini Carla e Sesenna Giovanni;

per lavoro all'estero, relativo all'anno 2014, gli archh:

Boschi Nadia, Bernazzani Rino, Ferrari Edoardo e Podestà Giovanni.

Il Consiglio Direttivo,

esaminate le richieste di esonero per motivi straordinari, degli architetti:

Borsotti Caterina, Buccellini Fabrizio, Castellani Paolo, Mazzocchi Antonella, Patroni Monica, Rebessi Sara e Zaniboni Sergio,

#### DELIBERA

di concedere l'esonero ai sopracitati architetti, relativamente all'anno formativo 2014, sussistendo conformità tra le condizioni dichiarate ed i requisiti enunciati nelle Linee Guida (versione 2014).

Il Consiglio Direttivo precisa che nella stesura, da parte del Consiglio Nazionale Architetti P.P.C., della revisione al testo delle Linee Guida entrate in vigore nell'anno 2015, tali condizioni non sussistono più, pertanto i soprariportati esoneri non si possono estendere all'anno in corso.

Il Consiglio Direttivo,

esaminate le richieste di esonero per motivi straordinari, degli architetti:

Agnoli Gian Carlo, Arcani Cecilia, Bravi Domenico, Cavalli Franco,

Maestrini Alessandra, Molinari Caterina, Patti Mauro, Piatti Vincenza  
Manuela, Poggioli Piero, Rivoli Rossella, rilevando che non sussistono i  
requisiti, all'unanimità,

DELIBERA

di non concedere l'esonero dalla formazione professionale  
obbligatoria ai sopracitati architetti.

Il Consiglio Direttivo, concludendo, prende atto delle richieste di  
esonero per maternità, relativa all'anno 2015, che saranno  
convalidate alla consegna del certificato di nascita del figlio/a, degli  
archh:

Bellezza Michela, Corbani Greta, Gazzola Laura, Roverato  
Annamaria, Zavattoni Giulia.

**AL PUNTO 6.** Iscrizione nell'elenco del Ministero dell'Interno di cui al D.  
M. 05.08.2011, richiesta dell'arch. Mauro Gentile.

Il Presidente dà lettura della domanda presentata dall'arch. Mauro  
Gentile in data 18.02.2015, con la quale viene richiesta l'iscrizione  
negli elenchi del Ministero dell'Interno di cui al D.M. 05.08.2011.

- . Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Architetti P.P.C. di Piacenza,  
esaminata la domanda pervenuta dall'arch. Mauro Gentile,
- . riscontrato che lo stesso è in possesso dei requisiti previsti dall'art.  
3, comma 2, lett. a) e b) del D.M. 05 agosto 2011 e  
precisamente: iscrizione all'Albo e attestazione di frequenza con  
esito positivo del corso base di specializzazione di prevenzione  
incendi, all'unanimità,

DELIBERA

di iscrivere, negli appositi elenchi del Ministero dell'Interno, l'arch. Mauro Gentile.

Il suddetto nominativo, con il relativo codice alfanumerico, sarà formalmente comunicato al Ministero competente.

**AL PUNTO 7.** Segnalazione presunta usurpazione di titolo professionale.

Risposta Sig.ra Enrica Schiavi.

Prende la parola il Segretario arch. Matteo Faroldi il quale da lettura della comunicazione trasmessa via mail il 05.03.2015 dalla Sig.ra Enrica Schiavi, in risposta alla segnalazione di presunta usurpazione di titolo professionale, inviatale dal Segretario in data 25.02.2015.

Il Consiglio Direttivo, preso atto della mail della Sig.ra Enrica Schiavi del 05.03.2015, con la quale dichiara che, a far data dal 5.03.2015, modificherà la targa apposta presso la sede del suo studio professionale in via Sant'Eufemia n. 21, con la nuova dicitura: "Dott. in Architettura - classe 4S - Architettura e Ingegneria Edile (D.M. 509/99)", all'unanimità,

DELIBERA

di ritenere congrua la nuova dicitura apposta sulla targa dello studio professionale della Sig.ra Enrica Schiavi e di accogliere positivamente la modifica della suddetta.

**AL PUNTO 8.** Fatturazione Elettronica, obbligatorietà dal 31 marzo 2015. Adempimenti. Relazione del Consigliere arch. Marta Piana.

Prende la parola il Consigliere arch. Marta Piana la quale relaziona al Consiglio dell'Incontro svoltosi a Roma presso la sede del Consiglio

Nazionale Architetti P.P.C. lo scorso 3 marzo 2015 nel quale si è trattato del nuovo obbligo per le Amministrazioni Pubbliche e quindi gli Ordini professionali, i quali saranno obbligati ad recepire le fatture unicamente in formato elettronico a partire dal 31 marzo 2015, data dell'entrata in vigore. Da tale data le fatture in formato cartaceo non potranno più essere pagate. Con il suddetto obbligo è stato istituito il Sistema di Interscambio (SDI) quale sistema di ricezione e poi trasmissione di tutte le fatture dirette alla Pubblica Amministrazione.

Sono stati individuati gli uffici delle Amministrazioni destinatarie delle fatture così da consentire al SDI di recapitare i suddetti documenti. La loro identificazione avviene tramite un "codice univoco ufficio" da indicare nella fattura elettronica. Al nostro Ordine è stato attribuito quale codice univoco ufficio: UFMTGF.

Gli Ordini dovranno comunicare ai propri fornitori tale codice e dovranno altresì dotarsi di un programma per ricevere, visualizzare, approvare, rifiutare e mandare le fatture in conservazione.

Per l'attivazione del nuovo sistema di fatturazione è necessario chiarire se gli Ordini sono soggetti allo "Split Payment", scorporo dell'iva dalla fattura e conseguente pagamento separato dell'iva all'Erario e, in relazione all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari, se dotarsi del codice "CIG", codice identificativo di gara, e del "CUP", codice univoco di progetto, dati se necessari nelle fatture elettroniche.

Il Consiglio Direttivo, preso atto della complessità operativa dei nuovi adempimenti, all'unanimità,



DELIBERA

di richiedere pareri e preventivi a dottori commercialisti, per avere una consulenza specifica al caso.

Consiglieri valuteranno nella prossima riunione di Consiglio i preventivi, comparabili secondo le indicazioni del Consigliere arch. Marta Piana, che perverranno all'Ordine.

**AL PUNTO 9.** Bilancio Consuntivo anno 2014. Esame ed approvazione.

L'esame dell'argomento viene rinviato a prossima seduta di Consiglio.

**AL PUNTO 10.** Bilancio Preventivo anno 2015. Studio.

L'esame dell'argomento viene rinviato a prossima seduta di Consiglio.

**AL PUNTO 11.** Determinazione quota associativa anno 2015.

L'esame dell'argomento viene rinviato a prossima seduta di Consiglio.

**AL PUNTO 12.** Delibere amministrative.

Il Consiglio Direttivo, vista la fattura n. 447 del 23.02.2015 della ditta "IK Italiana" di € 83,07 per acquisto toner stampante,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 83,07.

**AL PUNTO 13.** Esame corrispondenza.

Il Presidente dà lettura della corrispondenza.

Il Consiglio Direttivo ne prende atto.

**AL PUNTO 14.** Varie ed eventuali.

Nuova versione procedura Pregeo 10.6.0.

Il Consiglio Direttivo,

DELIBERA

di pubblicare sul Sito ufficiale dell'Ordine la nota trasmessa

dall'Agenzia delle Entrate relativa alla pubblicazione della nuova versione della Procedura Pregeo 10.6.0.

Alle ore 20.00 null'altro essendovi a deliberare la seduta viene tolta.

Di quanto sopra si è redatto presente verbale.

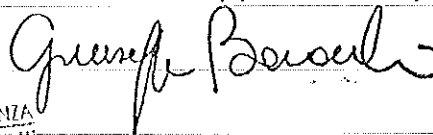
IL SEGRETARIO

(dott.arch. Matteo Faroldi)



IL PRESIDENTE

(dott.arch. Giuseppe Baracchi)



PROVINCIA DI PIACENZA  
Ordine degli Architetti  
Pianificatori  
Paesaggisti  
Conservatori



Via Scolobzini, 113 - 29121 (PC)

Con la seduta odierna, il Consiglio dal suo insediamento si è riunito complessivamente: 49 volte al 12.03.2015

Presenze del primo anno (24.09.2013-24.09.2014) (Per i Consiglieri arch. Oddi e arch. Piana dal 21.01.2014)

Giuseppe Baracchi	Filippo Armani	Matteo Faroldi	Laura Gazzola	Silvia Cipelli	Nicola Oddi	Enrico De Benedetti	Marta Piana	Adriana Fantini	Roberto Pagani	Francesco Ravera
49	40	45	44	45	27	42	27	46	44	38
100%	82%	92%	90%	92%	87%	86%	87%	94%	90%	78%