

## VERBALE N. 1166 DEL 9 LUGLIO 2014

L'anno duemilaquattordici addì 9 del mese di luglio alle ore 17.00, presso la sede di via G.B. Scalabrini n. 113, convocato con avviso prot.n. 1839/2014 del 7.07.2014, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza per discutere il seguente

### ORDINE DEL GIORNO

- 1) Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente
- 2) Comunicazioni del Presidente
- 3) Segreteria dell'Ordine, riorganizzazione: - orario di lavoro; - orari di apertura al pubblico
- 4) Accantonamento "Trattamento Fine Rapporto Dipendenti": proposta di investimento
- 5) Progetto "Galleria D'Arte Moderna Ricci Oddi", Piacenza - iniziative: "Adotta un Quadro" e Recupero Colonne del Chiostro"
- 6) Segreteria Nazionale L.A.I.C.: richiesta Albo in formato telematico
- 7) Delibere amministrative
- 8) Esame corrispondenza
- 9) Varie ed eventuali

Alle ore 17.00 sono presenti:

- |                            |                 |
|----------------------------|-----------------|
| 1. arch. Giuseppe Baracchi | Presidente      |
| 2. arch. Filippo Armani    | Vice Presidente |
| 3. arch. Matteo Faroldi    | Segretario      |
| 4. arch. Laura Gazzola     | Tesoriere       |
| 5. arch. Silvia Cipelli    | Consigliere     |

6. arch. Adriana Fantini Consigliere

7. arch. Nicola Oddi Consigliere

8. arch. Roberto Pagani Consigliere

9. arch. Marta Piana Consigliere

Sono assenti:

1. arch. Enrico De Benedetti Consigliere

2. arch. iunior Francesco Ravera Consigliere

Aprire la seduta e ne assume la presidenza il dott. arch. Giuseppe Baracchi il quale, riscontrata la validità della convocazione ed il numero legale dei presenti, passa alla discussione degli argomenti posti all'Ordine del Giorno.

**AL PUNTO 1.** Lettura e approvazione verbale della seduta precedente.

Il Segretario, arch. Matteo Faroldi, dà lettura del verbale della seduta del 25 giugno 2014 che viene dai presenti approvato all'unanimità.

**AL PUNTO 2.** Comunicazioni del Presidente.

Prende la parola il Presidente, arch. Giuseppe Baracchi il quale comunica ai Colleghi che l'Ordine e la Fondazione Architetti P.P.C. di Parma e Piacenza parteciperanno alla "7° Edizione del Festival del Diritto", che si svolgerà a Piacenza dal 25 al 28 settembre 2014, di cui il tema portante sarà "Partecipazione ed Esclusione".

Il Presidente, nello specifico, anticipa che il giorno 26 settembre p.v. alle ore 17.30 l'Ordine e la Fondazione presenzieranno all'Evento con un intervento dal tema "Città della Partecipazione e Città

dell'Esclusione" al quale parteciperanno: il Prof. Ordinario di Urbanistica dell'Istituto Universitario di Architettura di Venezia, Bernardo Secchi e il Prof. Emerito dell'Università di Genova, Facoltà di Architettura, Bruno Gabrielli.

- Bando "Cornelius Hertling 2013/2014 - L. Da Vinci - PLM 23 settimane".

Prende la parola il Vice Presidente, arch. Filippo Armani, il quale riferisce che il Consiglio Nazionale A.P.P.C. ha recepito il nominativo dell'architetto vincitore comunicato dall'Ordine e che procederà autonomamente alle successive fasi del Bando.

- C.N.A.P.P.C.: D.L. 31.08.2013, n. 101, convertito nella L. 30.10.2013 n. 125, in materia di "Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle Pubbliche Amministrazioni" - Regolamenti ex art. 2, comma bis.

Il Presidente,

- vista la circolare n. 53 prot.n. 745 del 27.03.2014, trasmessa dal Consiglio Nazionale A.P.P.C., con la quale si comunica che con il Decreto Legislativo 31.08.2013 n. 101, convertito nella legge 30.10.2013 n. 125, in materia di "Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle Pubbliche Amministrazioni" - Regolamenti ex art. 2, comma bis; è stata data una collocazione normativa al Consiglio Nazionale ed agli Ordini professionali; e che in conseguenza di tale disposizione normativa il C.N.A.P.P.C. ha predisposto: il Regolamento recante "*Obblighi di pubblicità, trasparenza e*

diffusione di informazioni da parte dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori" ed il Regolamento "Codice di Comportamento dei Dipendenti, Collaboratori e Consulenti dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori", finalizzati all'applicazione del D.Lgs. 165/2001 tenuto conto delle peculiarità degli Ordini;

da lettura dei suddetti Regolamenti redatti dall'Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Piacenza.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità

#### DELIBERA

adottare, nella seduta consigliere di oggi 9 luglio 2014:

- il Regolamento recante "Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Piacenza", allegato al presente verbale quale Allegato 1.;
- il Regolamento recante "Codice di Comportamento dei Dipendenti, Collaboratori e Consulenti dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori" allegato al presente verbale quale Allegato 2..

L'entrata in vigore dei suddetti Regolamenti ha decorrenza 1 luglio 2014.

- Osservazioni al P.S.C. e al R.U.E del Comune di Piacenza.

Il Presidente ricorda ai Colleghi che entro il prossimo 1° ottobre 2014 il Consiglio dovrà definire il documento contenente le Osservazioni al "Piano Strutturale Comunale" e "Regolamento

Urbanistico Edilizio" del Comune di Piacenza, documento già in fase di redazione avanzata dal Gruppo di Lavoro "Bandi, Concorsi Edilizia, Urbanistica", coordinato dai Consiglieri arch. Laura Gazzola e arch. Enrico De Benedetti.

- Convegno sulla "L. Reg. E.R. n. 15 del 30.07.2014: Semplificazione della Disciplina Edilizia".

Il Consiglio Direttivo decide che, a conclusione del Convegno sulla "Legge Regionale Emilia Romagna n. 15 del 30.07.2014: Semplificazione della Disciplina Edilizia", svoltosi lo scorso 27 giugno 2014 presso l'Auditorium Sant'Ilario del Comune di Piacenza, verrà predisposta una relazione conclusiva da inoltrare a tutti gli iscritti.

**AL PUNTO 3.** Segreteria dell'Ordine, riorganizzazione: - orario di lavoro;  
- orari di apertura al pubblico.

Prende la parola il Presidente il quale sottopone al Consiglio Direttivo la proposta di ridisegnare l'orario di lavoro della Segreteria, contemplando giorni e fasce orarie di apertura e chiusura al pubblico, comprensivo di servizio di segreteria telefonica nelle fasce di chiusura al pubblico.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

DELIBERA

che il nuovo orario di lavoro delle dipendenti, Sig.ra Francesca De Benedetti e Sig.ra Giada Bruschi, dal 1 settembre 2014, sarà così distribuito:

- la Sig.ra Francesca De Benedetti, qualifica C1, svolgerà il suo orario di lavoro per n. 30 ore settimanali contrattuali:

dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00 ed i pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 15.30 alle ore 18.00;

- la Sig.ra Giada Bruschi, qualifica B2, svolgerà il suo orario di lavoro per n. 20 ore settimanali contrattuali:

dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 ed il venerdì dalle ore 8.00 alle ore 12.00.

Il Consiglio Direttivo, inoltre, all'unanimità,

DELIBERA

che la Segreteria dell'Ordine sarà aperta al pubblico nei giorni di:

martedì - dalle ore 11.00 alle ore 13.00;

mercoledì - dalle ore 11.00 alle ore 13.00;

giovedì - dalle ore 11.00 alle ore 13.00 e dalle 15.30 alle ore 18.00;

venerdì - dalle ore 8.00 alle ore 13.00;

con giorno di chiusura settimanale, compresa linea telefonica: il lunedì.

Verrà installato un sistema di segreteria telefonica con risponditore automatico, che sarà attivo dal martedì al venerdì, dalle ore 11.00 alle ore 13.00, in modo da limitare le chiamate a fasce specifiche delle giornate.

**AL PUNTO 4.** Accantonamento "Trattamento Fine Rapporto Dipendenti": proposta di investimento.

Prende la parola il Presidente il quale riferisce e sottopone al Consiglio Direttivo soluzioni, proposte da alcuni Istituti di credito, di investire e vincolare quanto accantonato, dal 1985 ad oggi, per il "Trattamento Fine Rapporto" dei dipendenti in forza dell'Ordine.

Il Presidente si sofferma sulla proposta più flessibile in termini di svincolabilità del T.F.R..

Il Consiglio Direttivo decide di effettuare ulteriori approfondimenti in merito.

**AL PUNTO 5.** Progetto "Galleria D'Arte Moderna Ricci Oddi", Piacenza - iniziative: "Adotta un Quadro" e Recupero Colonne del Chostro".

Prende la parola il Consigliere arch. Silvia Cipelli la quale relaziona al Consiglio sull'incontro avuto, insieme al Consigliere arch. De Benedetti, con il Direttore della "Galleria D'Arte Moderna Ricci Oddi" dott.ssa Cacopardi, in merito ad un progetto di iniziative. Oltre a quella denominata "Adotta un Quadro" il Direttore ha espresso il desiderio che l'attenzione dell'Ordine sia portata sulla necessità di recuperare e restaurare i capitelli delle colonne del Chostro della Galleria.

Durante l'incontro, riferisce Cipelli, si è auspicata l'organizzazione di un Evento congiunto tra l'Ordine e la Galleria.

Il Consigliere arch. Pagani, unanimemente al Consiglio, suggerisce di limitarsi ad una concessione di patrocinio ad una delle due iniziative proposte, onde evitare di uscire dall'ambito di competenza dell'Ordine.

**AL PUNTO 6.** Segreteria Nazionale L.A.I.C.: richiesta Albo in formato telematico.

Il Presidente sottopone al Consiglio la comunicazione del 2.07.2014, trasmessa dalla Segreteria Nazionale della Lega Amministratori

Immobiliari Condominiali, con la quale viene richiesta la trasmissione dell'Albo dell'Ordine in formato telematico.

Il Consiglio Direttivo, vista la richiesta, all'unanimità,

DELIBERA

di mantenere la linea adottata dal Consiglio dall'inizio del mandato in merito alla distribuzione degli elenchi degli iscritti e quindi di non rilasciare alla suddetta Associazione l'Albo in formato telematico, non essendo l'L.A.I.C. un Ente Pubblico.

**AL PUNTO 7.** Delibere amministrative.

- Reintegro stanziamento insufficiente con prelievo dall'Avanzo di Amministrazione.

Il Consiglio Direttivo,

visto lo stato di previsione della spesa per l'esercizio in corso, anno 2014, ed il conto impegni alla data del 9 luglio 2014,

rilevato che in relazione alle concrete esigenze emerse ed emergenti in corso all'esercizio finanziario occorre provvedere alla variazione in aumento dell'assegnazione relativa al sottoriportato titolo e capitolo per l'importo appresso indicato:

Capitolo di uscita	Previsioni Iniz.	Variazioni	Previsioni def.
--------------------	------------------	------------	-----------------

Tit.11 Cap.1 art.7

"Rimborsi Quote neoiscritti"	€ 150,00	+ € 240,00	€ 390,00
------------------------------	----------	------------	----------

considerato che la copertura finanziaria della predetta variazione in aumento, per complessivi € 240,00, è assicurata dalla disponibilità dell'Avanzo di Amministrazione iniziale dello Stato di Previsione, visto l'art. 5 della Legge 24.06.1923 n. 1395 e l'art. 7 del D.L.L.T. 23.11.1944

n. 382,

DELIBERA

1. che dall'Avanzo di Amministrazione iniziale dello Stato di Previsione dell'anno 2014 è autorizzato il prelevamento della somma di € 240,00 che si iscrive in relazione all'importo della variazione in aumento, specificata in narrativa al seguente capitolo del medesimo esercizio finanziario:

Tit.11 Cap.1 art.4	"Rimborsi Quote neoiscritti"	€ 240,00
--------------------	------------------------------	----------

2. l'ufficio di amministrazione provvederà alla supposta variazione nello stanziamento del bilancio 2014.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura n. 07 del 07.07.2014 del Sign. "Matteo Manca" di € 80,00 per intervento quale relatore al Convegno "Progettare 2.0" del 06.06.2014,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 80,00.

- Il Consiglio Direttivo, vista la ricevuta per rimborso spese di viaggio del 03.07.2014 sostenute dalla dott.ssa "Irina Rotaru" di € 100,00 per partecipazione al Convegno "Progettare 2.0" quale Relatore,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 100,00.

- Il Consiglio Direttivo, vista la mail del 8.07.2014, pervenuta dall'arch. Benedetta Caiani, con allegato relativo certificato di nascita del figlio, avvenuta il 21.06.2014,

DELIBERA

come da delibera di Consiglio del 30.04.2014, la restituzione della

quota associativa 2014 di € 240,00, saldata dalla suddetta con bollettino MAV il 12.06.2014.

- Il Consiglio Direttivo, preso atto che l'arch. Fabio Boiardi ha effettuato due volte il saldo della quota d'iscrizione anno 2014: con bollettino MAV del 23.06.2014 di € 240,00 e con bonifico bancario del 01.07.2014 di € 240,00, per un importo complessivo di € 480,00,

DELIBERA

la restituzione della quota associativa pagata in eccedenza di € 240,00.

**AL PUNTO 8.** Esame corrispondenza.

Il Presidente dà lettura della corrispondenza.

Il Consiglio Direttivo ne prende atto.

**AL PUNTO 9.** Varie ed eventuali.

Chiusura Sede dell'Ordine: periodo estivo.

Il Consiglio Direttivo, consultata la Segreteria, all'unanimità,

DELIBERA

di determinare la chiusura della sede dell'Ordine Architetti P.P.C. di Piacenza, per il consueto periodo delle ferie estive, da lunedì 11 agosto 2014 a venerdì 22 agosto 2014.

Gli uffici riapriranno lunedì 25 agosto 2014.

Alle ore 19.30 null'altro essendovi a deliberare la seduta viene tolta.

Di quanto sopra si è redatto presente verbale.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

(dott.arch. Matteo Faroldi)

(dott.arch. Giuseppe Baracchi)

*Ma. Ros. Jorobli*

PROVINCIA DI PIACENZA  
Ordine degli Architetti  
Pianificatori  
Paesaggisti  
Conservatori

*Ma. Ros. Jorobli*

Via Scalabrini, 113 - 29121 (PC)

Con la seduta odierna, il Consiglio dal suo insediamento si è riunito complessivamente: 37 volte al 09.07.2014

Presenze del primo anno (24.09.2013-24.09.2014) (Per i Consiglieri arch. Oddi e arch. Piana dal 21.01.2014)

Giuseppe Baracchi	Filippo Armani	Matteo Faroldi	Laura Gazzola	Silvia Cipelli	Nicola Oddi	Enrico De Benedetti	Marta Piana	Adriana Fantini	Roberto Pagani	Francesco Ravera
37	33	33	35	34	17	35	16	36	35	28
100%	89%	89%	95%	92%	89%	95%	84%	97%	95%	76%